

A photograph showing a man in a light blue shirt and dark trousers standing in front of a large screen displaying a line graph with an upward trend. He appears to be giving a presentation. Several people are seated around a long table in the foreground, looking towards him. The room has a modern interior with a textured wall.

الاكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير





دورة: مهارات بناء وقيادة فرق العمل خلال الأزمات واتخاذ القرارات الصعبة

ال코드	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر
LAC-921	لوس أنجلوس (أمريكا)	Hotel Meeting Room	2026-03-16	2026-03-20	العربية - 25	€ 6950

مقدمة عن الدورة التدريبية

اصبحت الأزمات في الوقت المعاصر تشكل خطورة بالغة في واقع الحياة البشرية والمؤسسية ويجب مواجهتها والتعامل معها للحد من النتائج السلبية لها، والاستفادة إن أمكن من نتائجها الإيجابية . لذا كان من الأهمية بمكان إعداد وتأهيل فرق العمل في مجال مواجهة الأزمات والحوادث الطارئة وتحديد أهدافهم على وجه الدقة وكذا تزويدهم بالمهارات الأساسية اللازمة في هذا المجال . ويعتبر هذا الاعداد من المكتسبات الهامة التي تسعى لها دائمًا المؤسسات ومنظمات العمل وذلك من خلال بناء فرق العمل والتنبؤ والتخطيط لمواجهة الأزمات في حال وقوعها ومهارات التعامل معها وفقاً للإجراءات والقواعد الفنية في هذا السياق . لذا كان من الأهمية بمكان إعداد قادة الفرق وأعضاؤها في هذا المجال علمياً وميدانياً وتحت اشراف قياديًّا متميز حتى يكونوا على المستوىين العلمي والمعرفي في مجال الوقاية والمواجهة ومن ثم تلافي الأخطاء والسلبيات .

أهداف الدورة التدريبية

- تكوين شخصيات قيادية متميزة تتصرف بروح العمل الجماعي.
- أنواع التخطيط ودوره في مجال التنبؤ وتوقع الأحداث.
- التعرف على آلية استراتيجية تتسم بالمرونة والشمول والتكامل في الاداء.
- القدرة على اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب.
- التعرف على مفهوم الأزمة والأحداث الطارئة.
- كيفية التخطيط لتجنب المفاجأة المصاحبة للأزمات.



- أهمية الأخذ بمنهجية علم إدارة الأزمات، وإعداد السيناريوهات المسبقة للأحداث المتوقعة.
- التعرف على مفهوم وسمات قيادة فرق العمل.
- كيفية تشكيل فرق العمل وتوزيع الأدوار والمهام.
- قيادة مجموعات العمل ومهارة اتخاذ القرارات وإدارة الوقت.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مفهوم وتعريف القيادة.

عناصر القيادة

- القائد
- جماعة العمل
- الموقف

مهارات القيادة

- المهارة الفنية
- المهارة الإنسانية
- المهارة التنظيمية
- المهارة الفكرية

سمات القائد الناجح

- الحزم
- سرعة البت
- تجنب الاندفاع والتهور



وظيفتي القيادة اثناء الأزمة

- ضمان تعاون وتحفيز العاملين لسرعة مواجهة الأزمة واحتواها
- تحسين قدرة المنظمة في إعادة التنظيم

قدرة القيادة على اتخاذ القرارات السريعة في المواقف العاجلة دون تردد.

ماهية الإدارة الاستراتيجية.

سمات فريق العمل الفعال.

خطوات تكوين وبناء الفريق.

التجييه وتنسيق مجهودات أعضاء الفريق.

تحديد اختصاصات أعضاء فرق العمل وتفويض السلطات.

اتخاذ القرارات وحل المشكلات.

القدرة على أبعاد تشيع الخوف والاضطراب اثناء الازمات.

تحليل المخاطر والتهديدات وتقييمها.

سيناريوهات التنبؤ بالمخاطر والازمات.

أهم الصفات الشخصية الواجب توافرها في قائد الأزمة.

أنواع الازمات وخصائصها.



أوجه الشبه والخلاف ما بين الأزمة والصراع والتوتر والنزاع.

التنبؤ بالأزمات المحتملة ونظم الإنذار المبكر لاكتشافها.

التدابير الوقائية وخطط الأخلاء بالمنشآت الهامة في حالة الطوارئ والأزمات.

وضع قائمة بالمخاطر المحتملة وتقديرها وتحديد الأولويات.

مهارات استغلال الوقت المتاح لمواجهة الأزمة واتخاذ القرار السليم.

القدرة على التعامل مع الأزمة "بالمبادرة" وليس "برد الفعل".

الحشد: ويقصد به جمع القوة المناظر بها معالجة الأزمة في الزمان والمكان المناسب.

التعاون: حيث يساعد على اتساع الرؤيا، وشموليّة التشخيص، وتكامل المعالجة.

المواجهة السريعة والتعرض للأحداث بما لا يخل بالدقة الواجبة.

المتابعة وتقدير الموقف وإصدار التوصيات بشأن الحالة.

الوصايا العشر في إدارة الأزمة.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden