



A large photograph occupies the top half of the slide. It shows two men in dark suits standing in a modern, well-lit office or conference room. One man is in the foreground on the right, looking off to the side with his hands clasped. Another man is partially visible on the left. In the background, there's a large screen displaying some data and a person working at a desk.



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: التفتيش الأمني الفعال والرقابة الأمنية

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
SPC-1294	لوس أنجلوس (أمريكا)	Hotel Meeting Room	2026-11-09	2026-11-13	€ 6950	25 العربية -

المقدمة العامة للدورة التدريبية

تعد عمليات التفتيش الأمني ركيزة أساسية لضمان سلامة المنشآت والأفراد وتحقيق الأهداف الأمنية المرجوة. يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تطوير مهارات العاملين في مجالات الأمن على أساليب التفتيش الفعال، سواء للأماكن، المنشآت، السيارات، أو الأفراد، مع التركيز على معايير الجودة في أداء العمل الأمني. كما يهدف إلى زيادة معارف المشاركين وشحذ قدراتهم الذهنية لتحليل وتقدير كفاءة الإجراءات الأمنية، مما يسهم في تحسين فاعلية العمل الأمني بشكل شامل.

الهدف العام للدورة التدريبية

تطوير مهارات العاملين في مجالات الأمن على أساليب التفتيش الأمني الفعال وتقدير الأداء الأمني، مع تزويدهم بالمعرفة اللازمة لتحليل جودة الإجراءات وتحقيق الأهداف الأمنية المرجوة.

الأهداف التفصيلية للدورة التدريبية

- فهم مكونات وأهداف نظم الإدارة الأمنية الفعالة.
- التعرف على نظم الرقابة والتفتيش وتقدير الأداء الأمني.
- تطبيق الضوابط القانونية لعمليات التفتيش الأمني.
- اكتساب المهارات الميدانية الضرورية لإجراءات التفتيش الفعال.
- إتقان مهارة تفتيش الأماكن، الأشخاص، والمركبات.
- التعرف على أساليب ضبط الأشياء وتحريزها.



- التحفظ على الأماكن بطريقة قانونية وآمنة.
- إعداد وتحرير محاضر الضبط والتفتيش باحترافية.
- تطبيق المفاهيم النظرية في حالات عملية وورش تطبيقية.

المستهدفون من حضور الدورة التدريبية

- العاملون في إدارات الرقابة، التفتيش، المتابعة، وتقدير الأداء الأمني.
- المسؤولون عن إدارة العمليات الأمنية في المنشآت الحيوية.
- ضباط الأمن المكلفوون بتفتيش الأماكن، الأشخاص، والمركبات.
- مشرفو الأمن الراغبون في تحسين مهاراتهم الميدانية والإدارية.

مخطط الدورة التدريبية

الأسس والمفاهيم الأساسية للتفتيش الأمني

- مقدمة حول أهمية التفتيش الأمني ومكوناته.
- أهداف التفتيش الأمني ودوره في تحقيق الفاعلية الأمنية.
- نظم الإدارة الأمنية الفعالة.

الرقابة والتفتيش وتقدير الأداء

- نظم الرقابة الأمنية ومتابعة الأداء.
- تقنيات تقييم الأداء الأمني وتحقيق الأهداف.
- الضوابط القانونية لعمليات التفتيش.

المهارات الميدانية في التفتيش الأمني



- مهارات إجراء المعاينات وتفتيش الأماكن.
- تفتيش الأشخاص والسيارات وفقاً للإجراءات المعيارية.
- أساليب ضبط الأشياء وتحريزها.
- التحفظ على الأماكن وضمان سلامتها.

إعداد الوثائق والتقارير الأمنية

- قواعد تحrir محاضر الضبط والتفتيش.
- توثيق عمليات التفتيش وتحليل النتائج.

التطبيقات العملية والورش التدريبية

- حالات تطبيقية فعلية على عمليات التفتيش الأمني.
- ورش عمل عملية على تفتيش الأماكن، الأشخاص، والسيارات.
- تقييم الأداء وتطوير الخطط الأمنية بناءً على نتائج الورش.
- مراجعة شاملة للمفاهيم المكتسبة.
- تقييم المشاركين ومناقشة التحديات.
- ختام البرنامج وتوزيع الشهادات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden