



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: الاستراتيجيات الحديثة في إعداد الموازنات والميزانيات

| الكود | المدينة | الفندق | بداية التدريب | نهاية التدريب | السعر | لغة الدورة - الساعات |
|----------|---------|--------|---------------|---------------|--------|----------------------|
| FAC-1479 | ONLINE | ONLINE | 2026-11-09 | 2026-11-13 | € 1750 | العربية - 25 |

المقدمة العامة للدورة التدريبية

تُعتبر الموازنات والميزانيات من أهم الأدوات المالية والإدارية التي تساعد المؤسسات على التخطيط للمستقبل، متابعة الأداء، وترشيد القرارات المالية. إن امتلاك القدرة على إعدادها وتحليلها بشكل احترافي يعد مهارة أساسية للمديرين والمحاسبين والمخططين الماليين لضمان استدامة الأعمال وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.

الهدف العام للدورة التدريبية

تمكين المشاركين من إعداد الموازنات والميزانيات بدقة واحترافية، وتحليل نتائجها بما يدعم عملية اتخاذ القرار المالي والإداري في المؤسسات.

الهدف العام للدورة التدريبية

بنهاية هذه الدورة سيكون المشارك قادراً على:

- التمييز بين الموازنات والميزانيات ودورهما في الإدارة المالية.
- إعداد الموازنة التقديرية بأنواعها (تشغيلية، استثمارية، نقدية).
- إعداد القوائم المالية الرئيسية (الميزانية العمومية، قائمة الدخل، قائمة التدفقات النقدية).
- استخدام الأساليب الحديثة في إعداد الموازنات (مثل الموازنة الصفرية، والموازنات المرنة).
- تحليل الانحرافات بين الأرقام الفعلية والتقديرية واستخلاص النتائج.
- ربط الموازنات بالأهداف الاستراتيجية للمؤسسة لضمان تحقيق الكفاءة والفاعلية.
- تطبيق أدوات عملية على إعداد الموازنات والميزانيات باستخدام دراسات حالة وتمارين عملية.



الهدف العام للدورة التدريبية

- المدبرون المالىون والإداريون.
- المحاسبون ومحللو البيانات المالية.
- مدراء الأقسام والراغبون في تطوير مهاراتهم المالية.
- العاملون في مجال التخطيط والمتابعة والرقابة المالية.

المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

اليوم الأول: الأساسيات المالية وإطار الموازنات

- التعريف بالمفاهيم الأساسية للموازنات والميزانيات.
- الفرق بين الموازنة والميزانية ودورهما المؤسسي.
- دورة إعداد الموازنة في المؤسسات.
- ربط الموازنات بالخططة الاستراتيجية.
- معايير إعداد موازنة فعّالة.
- دراسة حالة تطبيقية.

اليوم الثاني: أنواع الموازنات وطرق إعدادها

- الموازنة التشغيلية.
- الموازنة الاستثمارية.
- الموازنة النقدية.
- الموازنة المرنة مقابل الموازنة الثابتة.
- الموازنة الصفريّة (ZBB).
- تمرين عملي على إعداد موازنة تشغيلية.



اليوم الثالث: إعداد القوائم المالية الأساسية

- الميزانية العمومية: المكونات وإعدادها.
- قائمة الدخل: كيفية إعدادها وتحليلها.
- قائمة التدفقات النقدية: أساليب الإعداد.
- العلاقة بين القوائم المالية والموازنة.
- مؤشرات الأداء المالي (Financial KPIs).
- تمرين عملي على إعداد قائمة مالية.

اليوم الرابع: تحليل الموازنات والميزانيات

- مقارنة الأداء الفعلي بالموازنة.
- تحليل الانحرافات: الأسباب والتوصيات.
- استخدام التحليل المالي لدعم القرار.
- مؤشرات الإنذار المبكر للأداء المالي.
- إعداد تقارير المتابعة الدورية.
- دراسة حالة تحليل مالي متكاملة.

اليوم الخامس: الموازنات في ظل الأساليب الحديثة

- موازنة البرامج والأداء.
- موازنة المخاطر (Risk Budgeting).
- أثر التحول الرقمي على إعداد الموازنات.
- تطبيقات Excel و Power BI في إعداد وتحليل الموازنات.
- ورشة عمل شاملة (إعداد موازنة وميزانية لمؤسسة افتراضية).



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



شركاؤنا في النجاح





الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Ståthögavägen 38, 602 23 Norrköping - Sweden