



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: إدارة الرأي العام

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
PRC-1483	هونغ كونغ	قاعة فندقية	2027-02-08	2027-02-12	€ 5450	العربية - 25

مقدمة الدورة التدريبية

أنت تتعامل اليوم مع بيئة عامة شديدة التعقيد، تتداخل فيها السياسة والإعلام والتقنية والسلوك المجتمعي. وتُعد إدارة الرأي العام أحد أهم أدوات صانع القرار والمؤسسة الحديثة للتأثير، والاحتواء، وبناء الشرعية، والتعامل مع الأزمات.

تم تصميم هذه الدورة لتمكينك من فهم الرأي العام، وقياسه، وتحليله، وتوجيهه ضمن أطر مهنية وأخلاقية.

الهدف العام للدورة التدريبية

تمكينك من اكتساب المعرفة والمهارات العملية اللازمة لفهم الرأي العام، وقياسه، وتشكيله، وإدارته بفعالية، مع ربط ذلك بالسياسات العامة ودور الجهات المختلفة في التأثير المجتمعي.

الأهداف التفصيلية للدورة التدريبية

بنهاية الدورة، ستكون قادراً على:

- فهم مفهوم الرأي العام وعلاقته بالحرب النفسية والتأثير غير المباشر.
- استخدام أدوات علمية ومنهجية لقياس الرأي العام.
- تحليل آليات تشكيل الآراء والمواقف لدى الأفراد والجماعات.
- الربط بين السياسات العامة وإدارة الرأي العام.
- تحليل الرأي العام من زوايا متعددة: سياسية، إعلامية، مؤسسية، ومجتمعية.



الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

- القيادات الحكومية والتنفيذية.
- العاملون في الإعلام والاتصال المؤسسي.
- مسؤولو العلاقات العامة والاتصال الاستراتيجي.
- العاملون في مراكز الدراسات وصناعة القرار.
- المهتمون بإدارة الأزمات والسمعة المؤسسية.

مخطط الدورة التفصيلي

اليوم الأول: الرأي العام والحرب النفسية

- مفهوم الرأي العام: النشأة والتطور.
- الفرق بين الرأي العام، الاتجاهات، والمواقف.
- الحرب النفسية: المفهوم، الأدوات، والأهداف.
- العلاقة بين الرأي العام والحرب النفسية.
- أمثلة تطبيقية على توظيف الرأي العام في الصراعات.
- تمرين عملي: تحليل حالة واقعية للتأثير النفسي على الجمهور.

اليوم الثاني: قياس الرأي العام

- أهمية قياس الرأي العام في صنع القرار.
- مناهج قياس الرأي العام الكمية والنوعية.
- استطلاعات الرأي: التصميم، التنفيذ، والتحليل.
- أخطاء شائعة في قياس الرأي العام وكيفية تجنبها.
- قراءة نتائج القياس وتفسيرها بشكل مهني.



- تمرين عملي: تصميم أداة مبسطة لقياس الرأي العام.

اليوم الثالث: تشكيل الآراء والمواقف

- العوامل النفسية والاجتماعية المؤثرة في تشكيل الرأي.
- دور الإعلام التقليدي والرقمي في تشكيل المواقف.
- التأثير، الإقناع، وبناء القناعات.
- صناعة الرسائل المؤثرة الموجهة للجمهور.
- أخلاقيات تشكيل الرأي العام.
- تمرين عملي: بناء رسالة موجهة لفئة جماهيرية محددة.

اليوم الرابع: دور السياسة العامة في إدارة الرأي العام

- مفهوم السياسة العامة وأبعادها.
- العلاقة بين السياسات العامة والرأي العام.
- إدارة ردود الفعل المجتمعية تجاه السياسات.
- الاتصال الحكومي ودوره في بناء الثقة.
- التعامل مع الرفض والانتقادات العامة.
- تمرين عملي: تحليل سياسة عامة من منظور الرأي العام.

اليوم الخامس: دراسة الرأي العام من مختلف الجهات

- الرأي العام من منظور الحكومة.
- الرأي العام من منظور الإعلام.
- الرأي العام من منظور المجتمع المدني.
- الرأي العام من منظور القطاع الخاص.
- التكامل بين الجهات في إدارة الرأي العام.



• دراسة حالة شاملة وتطبيق ختامي للدورة.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414959



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359