



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: القيادة الأصيلة وإدارة الصراع المؤسسي بفاعلية

| الكود    | المدينة       | الفندق      | بداية التدريب | نهاية التدريب | السعر  | لغة الدورة - الساعات |
|----------|---------------|-------------|---------------|---------------|--------|----------------------|
| LAC-1486 | الغردقة (مصر) | قاعة فندقية | 2027-03-28    | 2027-04-01    | € 2950 | العربية - 25         |

### مقدمة الدورة التدريبية

تُعد الصراعات التنظيمية ظاهرة طبيعية في بيئات العمل المعاصرة، إلا أن أثرها على الأداء المؤسسي يتحدد وفق نمط القيادة السائد. وتُبرز القيادة الأصيلة دور القائد الواعي بذاته والقادر على إدارة الصراعات الداخلية والخارجية بأسلوب متزن قائم على القيم والشفافية والمسؤولية. تركز هذه الدورة على تزويدك بإطار متكامل لفهم الصراع المؤسسي، وتحليل أسبابه، واكتساب مهارات عملية لإدارته وتحويله إلى أداة لتعزيز التعاون، وتحسين صحة المؤسسة واستدامة نتائجها.

### الهدف العام للدورة التدريبية

تمكينك من تطبيق مبادئ القيادة الأصيلة في تشخيص وإدارة الصراع داخل المؤسسات، بما يساهم في تحسين العلاقات المهنية، وتعزيز الأداء، ودعم صحة المؤسسة على المدى المتوسط والطويل.

### الأهداف التفصيلية للدورة التدريبية

- تفسير مفهوم القيادة الأصيلة وعلاقتها بإدارة الصراع المؤسسي.
- التمييز بين الصراع الإيجابي والصراع السلبي داخل فرق العمل.
- تحليل طبيعة الصراع في المجموعات التنظيمية وأثره على الأداء.
- التفرقة الدقيقة بين التنافس والصراع في السياق المؤسسي.
- التعرف على الصراع الداخلي لدى القائد وانعكاساته القيادية.
- تشخيص الصراع لدى التابعين وإدارته بأسلوب مهني.
- تطبيق المهارات الذهنية والوجدانية والسلوكية في إدارة الصراع.
- توظيف مرونة القائد في معالجة الصراعات المعقدة.
- إعادة تأطير الصراع من إطار المشكلة إلى إطار الحل.
- ربط أسلوب القيادة الأصيلة بصحة المؤسسة وتقليل الصراعات الهدامة.
- تقييم أنماط القيادة التي تخلق الصراع مقابل الأنماط التي تحد منه وتخله.



## المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

### اليوم الأول: القيادة الأصيلة وطبيعة الصراع المؤسسي

- مفهوم القيادة الأصيلة وأسسها الفكرية والسلوكية.
- أبعاد القيادة الأصيلة وأثرها في بيئة العمل.
- مفهوم الصراع في المؤسسات وأسبابه الرئيسية.
- الصراع الإيجابي والصراع السلبي داخل فرق العمل.
- آثار الصراع على الأفراد والمجموعات والأداء المؤسسي.
- تمرين تطبيقي: تحليل حالات صراع تنظيمية واقعية.

### اليوم الثاني: الصراع في المجموعات وفرق العمل

- ديناميكيات الصراع داخل فرق العمل.
- مصادر الصراع المرتبطة بالأدوار والمسؤوليات.
- الصراع القيمي والصراع الوظيفي.
- الفرق بين التنافس والصراع في المؤسسات.
- إدارة التنافس بشكل صحي لدعم الأداء.
- تمرين تطبيقي: تشخيص أنماط الصراع داخل فرق العمل.

### اليوم الثالث: القائد والصراع الداخلي والخارجي

- الصراع الداخلي لدى القائد وتأثيره على اتخاذ القرار.
- الوعي الذاتي كأداة لإدارة الصراع القيادي.
- تعرف القائد على الصراع لدى التابعين.
- المهارات الذهنية في تحليل المواقف الصراعية.
- المهارات الوجدانية في ضبط الانفعالات وبناء الثقة.
- تمرين تطبيقي: تقييم ذاتي لأسلوبك القيادي في الصراع.

### اليوم الرابع: مهارات القائد في إدارة الصراع

- المهارات السلوكية للقائد أثناء إدارة الصراع.
- مرونة القائد وأثرها في حل النزاعات.
- أساليب واستراتيجيات حل الصراع في المؤسسات.



- التواصل الفعال والحوار البنّاء في المواقف الصراعية.
- إطار المشكلة وإطار الحل في معالجة الصراع.
- تمرين تطبيقي: إعادة صياغة صراع مؤسسي إلى خطة حل.

### اليوم الخامس: القيادة الأصيلة وصحة المؤسسات

- العلاقة بين القيادة والصراع وصحة المؤسسات.
- أثر الصراعات غير المُدارة على المناخ التنظيمي.
- أنماط القيادة التي تخلق الصراعات داخل المؤسسات.
- أنماط القيادة التي تقلل الصراعات وتحلها بفاعلية.
- بناء ثقافة تنظيمية داعمة لإدارة الصراع الإيجابي.
- تمرين ختامي: إعداد خطة قيادية شخصية لإدارة الصراع بأسلوب أصيل.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

### أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

### البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414959 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden