



البرامج والدورات القيادية



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: الرؤية الإستراتيجية، المبادرات، تحسين الأداء وإتخاذ القرارات

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	عدد الساعات
LAC-127	كوالالمبور (ماليزيا)	قاعة فندقية	2024-03-25	2024-03-29	€ 4450	25

الهدف العام للدورة التدريبية

يمكن المشاركون في نهاية الدورة التدريبية من

- وضع مستويات عالية من مهارات القيادة لفريقك الاستراتيجي .
- تحديد احتياجاتك والدعم اللازم لتحقيق أهدافك .
- تعلم المهارات التي يمكن استخدامها على مختلف المستويات في مؤسستك .
- التدريب الذي يركز على وضع التنظيم الديناميكي الخلاق المنفتح امام التحسينات المستمرة من خلال الرؤية القيادية الابداعية.

الفئة المستهدفة

قادة فرق العمل الجدد الراغبين في زيادة كفاءاتهم عن طريق تعلم مهارات هامة جديدة يمكن تحويلها الى نتائج واقعية – قادة فرق العمل القدامى الذين يريدون توجيه جيد وافكار خلاقة لمعالجة تحديات معينة يواجهها الفريق والتغلب عليها.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مقدمة لفن القيادة

- الاختلافات بين الادارة والقيادة .



- الصفات الشخصية والمهارات الإدارية والصفات القيادية المطلوبة كي تكون قائدا ذو رؤية ابداعية .

الذكاء الانفعالي

- مقدمة للذكاء الانفعالي .
- الوعي بالذات .
- المرونة الانفعالية.
- الحافز والحساسية بين الافراد .
- التأثير وعملية الإدارة .
- استعراض دورة الادارة .
- تحديد الاهداف والتخطيط والتنظيم واكمال الواجب .
- عملية الايجاز الفعال الذي يجعل الاشخاص يعملون بانتظام .
- عوامل الحفز والتثبيط في مجال العمل .
- العوامل الانفعالية وتحديد الاحتياجات الانفعالية للاشخاص.

تنمية مهاراتك القيادية الابداعية

- فهم سبب قصور نماذج الادارة القديمة مع موظفي العصر الحاضر
- ماذا يريد الموظفون من القائد وماذا يتوقعون منه ؟
- متى تخرق قواعد الادارة ولماذا ؟
- كيف تقيس قدرتك على الابداع ؟
- ادارة تقييم تفتح الازهان .

الاتصال والتفاوض

- أساليب الاتصال المختلفة .
- تحديد الصورة الشخصية .



- عرض عام لعملية التفاوض .
- تحديد أساليب التفاوض الشخصية .
- معالجة النزاعات .
- فعاليات فريق العمل والعوامل المؤثرة على فريق العمل .
- رأي بيلبين و التفضيلات الشخصية .
- صورة فريق العمل .

إدارة الوقت

الموازنة بين الواجب والفريق والأفراد .

- تحديد أولويات الواجبات .
- الأهمية مقابل العجلة .
- إدارة عوامل التشتيت .

اتخاذ القرارات

- معوقات عملية التفويض .
- ارشادات سلوكية لاتخاذ القرارات بفاعلية .

الابداع وتحفيز الموظفين

- افكار رائعة نابغة من اجتماعات الموظفين لحفز التأثير.
- وضع هذه الافكار موضع التطبيق عن طريق تشبيه اجتماعات الموظفين .
- افكار متعددة لتقدير ومكافأة فريق عملك .
- تسهيل عملية توليد الافكار .
- غرس التوجيه الذاتي .



عجلة العمل التعاوني

- شحن كل عمل بالإحساس بالهدف والإثارة .
- الموظف السعيد هو الموظف المنتج .
- أسهل الطرق لإضافة الضحكه الى جو العمل .
- اكتشاف نقاط القوة لدى موظفيك واستخدامها .

طرق حفز الموظفين

- الحوافز التي تجعلهم يبذلون المزيد من العطاء .
- تحديد العناصر الثمانية .
- خلق فريق عمل فعال .
- الموازنة بين الأشخاص والادارة ومهارات وصفات القيادة .
- كيف تحفز إبراز الأفكار .
- الادوات والتمارين التي تشجع الذهن على العمل .
- مبادئ وادوات حل المشاكل بطريقة مبتكرة .
- ختام الدورة.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:
 - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- التقييم العلمي:
 - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطوّرهم.
- العصف الذهني والتفاعل:
 - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- الحالات العملية:
 - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- التقييم النهائي:
 - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- المواد التعليمية:
 - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائل متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- تقارير الحضور والنتائج:
 - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- المحترفين والخبراء:
 - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرّبين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- شهادة اتمام مهنية:
 - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- أوقات البرامج:
 - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414979



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden