القانون والقضاء

الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير

Mobile | 0046700414959 : Mobile | 0046114759991 : Phone : 0046700414979
info@scandinavianacademy.net : Email | https://scandinavianacademy.net : Web site
Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | 60359 : P.O.BOX

دورة: القواعد القانونية في حل الخلافات والمنازعات الإدارية

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	عدد الساعات
LGC-454	لندن (بريطانيا)	قاعة فندقية	2024-06-03	2024-06-07	€ 5450	25

مقدمة عن الدورة التدريبية

مما لا شك فيه أن مبدأ الفصل بين السلطات أمر تقره دساتير دول العالم فالسلطة التشريعية تختص بتشريع المراسيم والقوانين والسلطة التنفيذية تقوم بتنفيذ تلك المراسيم والقوانين والسلطة القضائية تراقب السلطة التنفيذية عند تنفيذها لما تصدره السلطة التشريعية فالرقابة التي تسلطها السلطة القضائية على القرارات الصادرة عن جهة الإدارة هي رقابة مشروعية أي التأكد من مدى مشروعية تلك القرارات. والأمر الذي لا مَرِيّة فيه ن قرارات الإدارة تكون محلاّ للطعن أمام جهات القضاء المختصة بالطعون الإدارية وهي التي تكون محلاً للمنازعات والخلافات الإدارية ومن ثم وجب أن نتعرض للأسس القانونية الحاكمة للمنازعات الإدارية ثم بيان القواعد الإجرائية لإقامة المنازعة الإدارية أمام ساحات القضاء والتعرف على الشروط اللازمة لقبول المنازعة سواء أمام القضاء العادي أو الإداري، كما يجب الإحاطة بإجراءات سير الخصومة أمام القضاءين الإداري والعادي ثم نختتم برنامجنا بالعوارض التي تتعرض لها المنازعة أمام القضاءين الإداري والعادي.

أهداف الدورة التدريبية

- إكساب المشاركين مهارات دراسة المنازعات الإدارية.
- الإحاطة بالأسس القانونية التي تبنى عليها المنازعة الإدارية.
- الدراسة المتأنية والمستفيضة للإجراءات اللازمة لطرح المنازعة أمام القضاء.
- معرفة الشروط والضوابط الحاكمة لقبول المنازعات الإدارية أمام المحاكم المختصة.
- كيفية مباشرة الدعوى المتعلقة بالمنازعة الإدارية أمام المحكمة باقتدار.
- التعرف على إجراءات سير الخصومة في الدعوى الإدارية أمام القضاء الإداري والعادي.
- الإحاطة بكيفية التظلم من قرارات الإدارة والمدد اللازمة لذلك.

- دراسة المنازعة الإدارية من حيث الشكل والموضوع.
- بحث العوارض التي تعترض الخصومة أمام محاكم القضاء الإداري والقضاء العادي.
- بحث ودراسة أساليب الطعن في المنازعات والخلافات الإدارية.

محتويات الدورة التدريبية

الأسس القانونية للمنازعة الإدارية

- معايير التمييز بين الأعمال الإدارية والأعمال القضائية.
- تعريف الدعوى الإدارية.
- تعريف القضاء الإداري للمنازعة الإدارية.
- خصائص الدعوى الإدارية.
- الدعاوى الإدارية الموضوعية والذاتية.
- الدعاوى التي تخرج عن ولاية القضاء الإداري بحكم طبيعتها.
- الدعاوى التي تخرج عن ولاية القضاء الإدارية بنص القانون.
- انحسار رقابة القضاء عن أعمال السيادة) الأعمال الحكومية)
- الأعمال المادية تستبعد من دائرة الطعن بالإلغاء.
- المنازعات المتعلقة بالضرائب والرسوم.

القواعد الإجرائية لرفع المنازعة الإدارية

- طبيعة نظر المنازعة الإدارية.
- التظلم الاختياري والتظلم الوجوبي قبل رفع الدعوى.
- الضوابط والأحكام للتقدم بالتظلم الإداري.
- شروط إنتاج التظلم لآثاره القانونية.
- جدوى تقديم التظلم اختياريا كان أم وجوبيا

- الدفوع المتعلقة بشرط ميعاد تقديم التظلم وميعاد إقامة الدعوى موضوع المنازعة.
- المواعيد القانونية لرفع الدعوى موضوع المنازعة أو الخلاف الإداري.
- قطع المواعيد أو وقفها في رفع الدعوى موضوع المنازعة الإدارية.
- الفرق بين قطع الميعاد ووقفه في إقامة الدعوى.
- الحالات التي يجوز فيها تجديد ميعاد رفع الدعوى أو انفتاحه.
- القواعد الحاكمة لإيداع صحيفة الدعوى وإعلانها في المنازعة الإدارية.

الشروط اللازمة لقبول المنازعة الإدارية

- شرط المصلحة في الدعوى المتعلقة بالأشخاص الطبيعيين..
- شرط المصلحة في الدعوى المتعلقة بالأشخاص الاعتباريين
- أثر تخلف شرط المصلحة.
- شرط الصفة في الدعوى بصفة عامة.
- شرط الصفة في المنازعات الإدارية.
- صور الصفة بالنسبة للأشخاص الاعتبارية.
- دور هيئة قضايا الدولة في مباشرة الدعوى باسم صاحب الصفة.
- الصفة في دعاوى النقابات.
- الدفع بانعدام الصفة في الدعوى.
- الدفع بعدم قبول الدعوى لرفعها على غير ذي صفة من النظام العام.
- الدفع بعدم قبول الدعوى لرفعها على غير ذي صفة غير متعلق بالنظام العام بالنسبة للأفراد.
- توافر الصفة بعد رفع الدعوى يكفي لقبولها.
- شرط الأهلية وأحكامها
- هل الأهلية شرط لقبول الدعوى.
- أهلية الاختصام والأهلية الإجرائية.
- التفرقة بين الوكالة بالخصومة وبين الحلول الإجرائية فيها.

- الدفع المتعلق بالأهلية.

إجراءات سير الخصومة أمام القضاء العادي والإداري

- الطلبات في الدعوى وأنواعها وآثارها.
- التدخل في الدعوى
- التدخل الانضمامي
- التدخل الاختصاصي
- آثار التدخل.
- اختصام الغير في الدعوى.
- إجراءات الاختصام بأمر المحكمة وبناء على طلب الأفراد.
- الفرق بين التدخل والإدخال في الدعوى.
- الإدخال في المنازعات الإدارية
- الدفوع في الدعوى ومبادئها وأحكامها.
- الدفوع الشكلية: آثارها وأحكامها.
- الدفع بعدم القبول وأحكامه القانونية.
- حالات عدم القبول الإجرائي والموضوعي
- الدفوع الموضوعية.
- الدفوع في المنازعات الإدارية.
  - الدفوع التي تثار في المنازعات الإدارية:
  - الدفع بعدم الاختصاص
  - الدفع بعدم القبول.
  - الدفع بعدم جواز نظر الدعوى لسبق الفصل فيها.
  - الدفع بعدم دستورية القوانين
  - الدفع بالتقادم المسقط.

- الدفع بعدم مشروعية القرار.
- تطبيقات قضائية للمحاكم الإدارية العليا في كل ما ذكر.

عوارض الخصومة أمام القضاء في المنازعات الإدارية والعادية

- وقف الخصومة.
- انقطاع الخصومة.
- سقوط الخصومة.
- انقضاء الخصومة.
- ترك الخصومة.
- حالات وقف الخصومة: باتفاق الخصوم – بحكم المحكمة – بحكم القانون.
- حالات رد القضاة
- حالة التنازع الإيجابي عن الاختصاص.
- تطبيقات قضائية للمحاكم الإدارية العليا بشأن وقف الخصومة.
- انقطاع الخصومة
- آثار انقطاع الخصومة
- زوال الانقطاع واتصال الخصومة.
- تطبيقات قضائية من أحكام المحكمة الإدارية العليا بشأن انقطاع الخصومة.
- سقوط الخصومة
  - معناه وشروطه و آثاره
  - من يجوز له التمسك به
  - سقوط الخصومة أمام المحاكم الإدارية
  - انقضاء الخصومة بمضي المدة
- ترك الخصومة: تعريفه – ملاحظات على ترك الخصومة – آثار الترك.
- الفرق بين أحكام النزول عن الدعوى وأحكام ترك الخصومة.

- تطبيقات قضائية للمحاكم الإدارية العليا في شأن ترك الخصومة.

حالات دراسية

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي ديأو أجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور متفصلة للمشاركين ونقدم تقييما شاملا للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحًا حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.

SCANDINAVIAN
ACADEMY
الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير
English Courses +46700414979
Arabic Courses +46700414959
+46114759991
scandinavianacademy.net
info@scandinavianacademy.net
Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden