



إدارة المشتريات



الأكاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها التنظيمية

| الكود   | المدينة         | الفندق      | البداية    | النهاية    | السعر  | عدد الساعات |
|---------|-----------------|-------------|------------|------------|--------|-------------|
| PMC-471 | شرم الشيخ (مصر) | قاعة فندقية | 2024-03-10 | 2024-03-14 | € 2950 | 25          |

### اهداف البرنامج التدريبي:

- تزويد المشاركين بالمفاهيم العلمية والعملية المتعلقة بطرق واساليب الشراء وتنمية مهاراتهم في صنع قرارات فعالة
- استعراض المفاهيم والاساليب اللازمة من اجل تحقيق الفعالية في تخطيط وتنظيم ومراقبة نشاطات المشتريات والتموين
- التعرف على الاجراءات الحديثة في عملية الشراء طبقا لنظام الموصفات العالمية
- مهارات التفاوض والمفاصلة بين ومع الموردين
- خصائص نظام المعلومات الشرائي الجديد

### يناقش البرنامج التدريبي المواضيع التالية :

- المفهوم العالمي الجديد وتأثيره على مختلف الأنشطة خصوصا نشاط الشراء
- أهمية وظيفة الشراء وإبعادها الاقتصادية وتقسيماتها الادارية
- الجودة المناسبة وهل لإدارة المشتريات دور في تحديدها
- السعر الارخص ليس الانسب دائما. كيف؟
- نظرية الكمية الاقتصادية للطلب بين مؤيد ومعارض
- متى تشتري..؟ وكيف تختار مصادر التوريد المناسبة؟
- مهارات التفاوض مع الموردين والمفاصلة بينهم
- الاخلاق في مجال الشراء
- الطرق المختلفة للشراء ومدى مناسبتها في ظل تدويل الاعمال
- دراسة وتحليل العطاءات والبت فيها
- الاعتمادات المستندية ودورها في نظام الاستيراد من الخارج
- العلاقات التبادلية بين ادارة المشتريات والادارات الاخرى
- تقييم الاداء في ادارة المشتريات
- بعض التجارب العالمية في خفض التكلفة عن طريق رفع كفاءة الاداء في ادارة المشتريات
- عشر نقاط تضمن بها تفوقك في عملك بالمشتريات
- استخدامات شبكة الانترنت في عمليات الشراء
- تحديد ميزانية الشراء



- سياسات الشراء بالكمية المناسبة ، بالجودة المناسبة ، بالوقت المناسب
- تحديد واختيار مصادر التوريد وطرق تقييم مصادر التوريد
- كيفية التفاوض والتعامل مع الموردين
- دور ادارة الشراء في شراء الاجهزة والمعدات
- طرق تحليل المواد المشتراة
- التطويرات الحديثة في الرقابة على عمليات الشراء
- تنمية مهارات اتخاذ القرارات الفعالة في مجال الشراء

### المحتوى العلمي للبرنامج التدريبي:

- وظيفة الشراء
  - اهمية وظيفة الشراء للمشروع التجاري
  - اهمية وظيفة الشراء للمشروع الصناعي
- اهداف الشراء من ناحية الجودة
  - الكمية / التوقيت / المورد / التسليم / السعر
- تنظيم ادارة المشتريات
  - مركزية الشراء المزايا والعيوب
  - مسؤولية الشراء ووضع ادارة المشتريات في خريطة التنظيم وعلاقاتها با الادارات المختلفة للمشروع
- اجراءات الشراء
  - التعريف عن وجود حاجة للشراء
- طلب الشراء – اختبار مصدر التوريد – تحديد السعر – اصدار امر الشراء – متابعة امر الشراء – الاستلام والفحص
  - المراقبة الداخلية
- النقل – الاستلام – التفتيش – التخزين – مراقبة المواد – المخزونة – التخلص من الخردة والمواد الفائضة
  - نماذج الشراء
- طلب الشراء – رسالة الاستفسار امر الشراء – المتابعة – نموذج الاستلام
  - عوامل تقييم مصادر التوريد
- الكمية – الجودة في السعر – الخدمة
  - تحديد ومراقبة جودة المواد المشتراة
- مسؤولية مراقبة الجودة – مزايا الجودة – طرق وصف الجودة
  - اهداف الرقابة على الجودة – انماط الجودة – تفتيش مدى الفحص – نوع الفحص – كيفية الفحص
- مراقبة كمية المواد المشتراة
  - العوامل التي تؤثر على الطلب بكميات معينة



- المخزون والرقابة على المخزون السلي (معدل دوران المخزون
- ما تحققه الرقابة على المخزون - طرق الرقابة على المخزون - (تحليل الاحتياجات - المراجعة الدورية - تحديد نقطة اعادة الطلب )
- احتساب الحجم الاقتصادي للطلبية
- سياسات المخزون السلي
- سياسات الشراء
  - الشراء حسب الحاجة
  - الشراء مقدما
  - الشراء بقصد المضاربة
- المواصفات المطلوبة في الافراد في ادارة المشتريات
  - المواصفات - توصيف الاعمال في ادارة المشتريات
- التقارير
  - اهدافها - مبادئ اعداد تقرير جيد - اعداد التقرير الدوري
- تقييم اعمال ادارة المشتريات
  - سبب التقييم - صعوبات تعترض التقييم - طرق التقييم ( المقارنات - الموازنات التخطيطية (ميزانية التشغيل وميزانية المواد ) - تحليل القيمة - من الذي يقوم بالتقييم
- شراء المعدات الرأس مالية
  - خصائص شراء المعدات الرأس مالية
  - الخدمة كعامل في الشراء
  - حالات وورش عملية وتطبيقية
  - تقييم وختام البرنامج التدريبي



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- التقييم العلمي:
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطوّرهم.
- العصف الذهني والتفاعل:
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- الحالات العملية:
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- التقييم النهائي:
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- المواد التعليمية:
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائل متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- تقارير الحضور والنتائج:
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- المحترفين والخبراء:
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرّبين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- شهادة اتمام مهنية:
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- أوقات البرامج:
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414979



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden