



العلاقات العامة والإعلام



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



# دورة: المهارات الإعلامية في تخطيط وإعداد المخططات والبحوث وجمع المعلومات وقياس الرأي العام والدعاية

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	عدد الساعات
PRC-829	مسقط (عمان)	قاعة فندقية	2025-05-11	2025-05-15	€ 3450	25

## المقدمة

في خضم التطور الكبير والمتسارع الذي تشهده المؤسسات وتنامي دورها في خدمة المجتمع على كافة الأصعدة المحلية والدولية ، ولأهمية الإعلام بشكل عام وبشكل خاص نظراً للدور الفاعل الذي تقوم به في تقديم المؤسسات للجمهور ، وتقديم الجمهور للمؤسسات ، فلقد تنامت وظيفة الإعلام حيث استحدثت كافة المؤسسات تقريباً إدارات وأقسام وأجهزة يفترض أنها تقوم بهذه الوظيفة - وظيفة العلاقات العامة والإعلام وفي العصر الحالي عصر المعلومات والمجتمع الرقمي ازدادت أهمية ودور الإعلام في حياة الأفراد والمجتمعات ، لكن مع كل هذا بقي الإعلام في بعض المجتمعات يعاني من سوء فهم لطبيعة دوره أدى إلى تهميشه وإفراغه من أهميته ودوره الاستراتيجي في المجتمع ، فأنحصرت في دائرة ضيقة من الأدوار الهامشية التي تتمثل في الاستقبالات والحجوزات وتنظيم بعض النشاطات الثانوية ، والنتيجة أن الإعلام بات في موقع إداري لا يتناسب مع أهميته ودوره في المؤسسة ، وفي أحيانا كثيرة نجده تابعة لإدارة شؤون الأفراد أو للشؤون المالية وأي موقع في الهيكل التنظيمي لا يليق بها ، وفي ظل هذا الالتباس وعدم المهنية والاحترافية أصبح الإعلام في هذه المجتمعات يعني المجاملات والتشريفات وتقتصر فقط على استقبال الضيوف وبطاقات المعايدة والدعاية والنشر والإعلان . هذا الواقع وهذا الوضع انعكس سلباً على البعد الاستراتيجي للإعلام فيما يتعلق بالتخطيط والأعمال الاستشارية والمهام التنفيذية والمشاركة في صناعة القرار داخل المنظمة ، ومن هنا أصبحت مهام التخطيط والبحوث والدراسات واستطلاع الرأي العام لا وجود لها في إدارات وأقسام الإعلام

## الأهداف العامة

يهدف هذا النشاط إلى تزويد المشاركين بالمعارف والمهارات والأدوات الحديثة في مجال التخطيط الاستراتيجي لنشاط العلاقات العامة والإعلام ، وذلك من خلال التدريب على أفضل النماذج والحالات العملية التي تم تطبيقها في العديد من المؤسسات .

## وسوف يستفيد المتدرب

- التدريب على أدوات قياس اتجاهات الرأي العام وعلاقتها بالخطة .
- التدريب على القواعد الحديثة في نجاح خطة الإعلام .
- التعرف على أهمية التخطيط الاستراتيجي في الإعلام.



- التدريب على كيفية تحديد المشكلات وجمع المعلومات في بناء الخطة الإعلامية .
- التدريب على خطوات تخطيط نشاط وقياس ردة الفعل والتأثير .
- التعرف على قنوات الاتصال المختلفة وطرق اختيار البديل الأفضل للوصول للفئة المستهدفة

### موجه الى

- مدراء وموظفين ومأمورين الإعلام .
- أخصائيون الاتصالات الإدارية.
- مدراء الدراسات والتطوير .
- رؤساء الإعلام
- مشرفو الإعلام
- أخصائيون التشريعات والمراسم ومن تتطلب أعمالهم حضور البرنامج .
- نواب مدراء الأعلام وقياس الرأي .
- موظفين الدعاية والإعلام في القطاعين العام والخاص
- ضباط الجيش والعسكريين ومساعدتهم .

### المحاور التفصيلية

- عناصر التخطيط الاستراتيجي الناجح لنشاط الإعلام
  - آراء واتجاهات فئات الجماهير التي تتعامل معها.
  - آراء العاملين واتجاهاتهم ومشكلاتهم واحتياجاتهم المختلفة.
  - انعكاسات القرارات التي تأخذها العلاقات العامة .
- أنواع البحوث والمعلومات
  - بحوث تتعلق بأنشطة الإعلام للمنظمة.
  - قياس اتجاهات الرأي العام السائد لدى العاملين.
  - بحوث قياس الروح المعنوية لدى الجماهير .
  - بحوث تقييم وقياس وسائل الإعلام والاتصال.
  - بحوث قياس فاعلية برامج العلاقات العامة وأنشطتها.
- فوائد التخطيط الاستراتيجي للإعلام
  - تحقيق أهداف الإدارة العليا للمؤسسة .
  - جدولة حملات الإعلام.



- التنبؤ بالمشكلات المستقبلية .
- مدخلات التخطيط والإعلام
  - أهداف المنشأة وسياساتها.
  - المعلومات المتعلقة بتحديد الجماهير المستهدفة .
  - المعلومات المتعلقة بالوسائل الإعلامية .
  - تحديد الموقف الحالي للمنظمة.
- خطوات التخطيط لأنشطة الإعلام
  - تحديد وجمع البيانات وتحديد المشكلات .
  - تشخيص المشكلة وتحليل الموقف وفحص الخبرات السابقة.
  - تحديد الأهداف القصيرة والطويلة الأجل .
  - تحديد الأهداف الإجمالية العامة للبرنامج
  - تحديد دور الإعلام في تحقيق هذه الأهداف.
  - تحديد الجمهور المستهدفة وتقسيمه إلى فئات نوعية.
  - تحديد الأهداف التفصيلية Objectives لكل فئة جماهيرية .
  - تقييم البدائل واختيار البديل الأفضل .
  - تحديد استراتيجية البرنامج والاتصال.
  - رسم خطة طويلة الأجل لنشاط .
  - دراسة مدى تأثير الآراء وردود الفعل لدى الجماهير على أهداف المنشأة .
  - وضع الخطط التنفيذية للبرنامج
- القواعد نجاح التخطيط الاستراتيجي الاعلام
  - تحديد الفئة المستهدف من الخطة.
  - تعريف الجمهور بأنشطة وسياسات المؤسسة.
  - تحديد المسؤوليات والمهام للعاملين في الخطة.
  - وضع توقيت محدد لتنفيذ مراحل الخطة .
- عناصر نجاح تخطيط مؤتمر الإعلام
  - تحديد الأهداف العامة والتفصيلية بعناية وتمعن .
  - تحديد أولويات تنفيذ الخطة والجمهور المستهدف.
  - تنفيذ الخطة ضمن الجدول الزمني المحدد.
  - إنجاز الخطة بالتكلفة التي وضعتها الإدارة.
  - تحديد برامج التخطيط قصيرة الأجل .



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden