



## البرامج والدورات القيادية



الأكاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: أفضل ممارسات التميز القيادي وبناء بيئات عمل ديناميكية التميز

| الكود   | المدينة | الفندق | البداية | النهاية | السعر | عدد الساعات |
|---------|---------|--------|---------|---------|-------|-------------|
| LAC-896 |         |        |         |         | €     |             |

### مقدمة عن البرنامج

المدير، القائد المتميز يفكر ويخطط استراتيجيا، يقود الآخرين ويعمل على تحقيق التوازن والاستثمار الأمثل للموارد المتاحة وتنفيذ مهام العمل من خلال تحفيز الآخرين، وتكون لديه القدرة على اتخاذ القرارات الصعبة، وتكييف وتعديل الأولويات واستخدامها على المدى القصير والطويل. إن المهمة صعبة إذا لم تكن لديه القدرة على توليد أفكار إبداعية جديدة منطلقة من معارف ومهارات وسلوكيات ممنهجة ومرنة.

### المستهدفون من البرنامج

العاملون بالقطاعين الحكومي والخاص الذين يتطلعون إلى تطوير مهاراتهم الإدارية والقيادية والتعرف على أحدث الأساليب والممارسات العملية في علوم الإدارة والقيادة. المهنيون والمشرفون والمديرون الذين يتطلعون للتأهيل إلى المناصب القيادية العليا في مسارهم الوظيفي وتمييز أنفسهم في مؤسساتهم.

### أهداف البرنامج

- سيتمكن المشاركون من الإبداع في :
  - أحدث الممارسات القيادية العالمية وإدارة المنظمات الذكية.
  - المهارات الإدارية والقيادية والتنفيذية .
  - القيادة وإدارة الأداء والتوجيه لانجاز الاهداف
  - فاعلية المهارات الإدارية المتكاملة في التخطيط الاستراتيجي الإبداعي.
  - التميز الإداري في ديناميكية التفكير والإبداع الإداري والإبتكاري في العمل .
  - فاعلية مهارات القيادة في التفويض والتمكين واتخاذ القرارات الناجحة.
  - المناخ العصري لتحقيق أحدث الممارسات العالمية للقيادة المؤسسية.
  - تطبيق نماذج التميز العالمية في بيئات العمل المختلفة وتعزيز ثقافة الإبتكار .
  - الريادة القيادية والوصول الى قمة التميز والانجاز.
  - التخطيط والمتابعة وتطوير بيئة ابتكارية في العمل.
  - التحول من أسلوب الإدارة التقليدية إلى قيادة المنظومات الإدارية المتكاملة.



- التأثير القيادي و دوره فى التكيف الإدارى مع حالات التغيير المؤسسي.
- مهارات القيادة المؤسسية اللازمة لإدارة عمليات التغيير ونماذج مقاومة التغيير.
- الإبداع الإدارى فى التطوير والتغيير للمنظومات الإدارية المتكاملة .
- تحقيق أحدث الممارسات العالمية في مهارات القيادة والمنظومات الإدارية المتكاملة.

### المحتويات الرئيسية

- أفضل الممارسات الإدارية
  - الإدارة الإستراتيجية الابتكارية
  - إدارة القدرات التنافسية
  - الإدارة بالتجوال
  - الشفافية الإدارية.
  - إدارة القدرات والكفاءات.
  - إدارة المعرفة والتوجه الإستراتيجي
- أفضل الممارسات القيادية
  - المفاهيم المعاصرة للقيادة الإدارية
  - المستوى الخامس للقيادة الفعالة
  - الجوانب السلوكية للقيادة والإشراف
  - القيادة الإدارية وأساليب تحقيق فعاليتها
  - ممارسات القيادة الابتكارية والإبداعية المتميزة
- الممارسات القيادية في إدارة معايير التميز
  - إدارة معايير التميز
  - القيادة الفعالة ومعايير التميز
  - قيادة المستقبل والتخطيط الاستراتيجي
  - النماذج الثلاثة القيادية لإدارة التميز
  - المهارات القيادية الداعمة لعملية التميز
  - دور القادة في تعزيز ثقافة التميز لدى الموارد البشرية
  - الممارسات القيادية وتوفير بيئة مشجعة على الإبداع
- التميز في إدارة الآخرين
  - مداخل إدارة الآخرين وقيادتهم
  - إدارة الذات وفن قيادة الآخرين
  - مهارات التعامل والتأثير في الآخرين



- مهارة لغة الجسد ودورها في التأثير على الآخرين
- البرمجة اللغوية العصبية وإدارة الآخرين
- إستراتيجيات التحفيز الفعالة
- معايير الجودة والتميز في إدارة الآخرين
- التميز في مواجهة ضغوط العمل
  - مصادر الضغوط والإجهاد والتوتر
  - نظريات الإتجاهات لتفسير ضغوط العمل
  - مراحل إدارة الضغوط.
  - إستراتيجيات التعامل مع الضغوط.
  - آليات التخلص من العادات السلبية.
  - معايير التميز في التخلص من الضغوط والتوتر.
- التميز في إدارة الصراعات مراحل تطور الصراع
  - الأبعاد النظرية للصراع
  - الآثار السلبية والإيجابية للصراعات.
  - مستويات الصراع التنظيمي.
  - مصادر الصراع التنظيمي.
  - أنواع الصراعات داخل بيئة العمل.
  - الإستراتيجيات الخمسة المتقدمة في إدارة الصراع
  - معايير التميز لتحقيق بيئة عمل إيجابية خالية من الصراعات
- التميز في بناء بيئة عمل تنافسية
  - تطوير رؤية ورسالة المنظمة.
  - تطوير وتطبيق وتحديث أنظمة العمل.
  - الأساليب الحديثة للتعامل مع جميع الفئات المعنية.
  - بناء ثقافة التميز القيادات الإدارية
  - القيادة وتأثيرها في توفير بيئة محفزة على الابتكار والإبداع.
  - معايير التميز وبيئة عما ابداعية تنافسية
- التميز في إدارة الجودة الشاملة
  - الإنتقال من الإدارة التقليدية للجودة إلى مدخل إدارة الجودة الشاملة
  - متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
  - مزايا ومعوقات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
  - أدوات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
  - إستراتيجيات التطوير والتحسين وإدارة الجودة الشاملة
  - الجودة الشاملة ضرورة حتمية كميّار للقدرة التنافسية.



- التميز ومعايير الجودة الشاملة
- التميز في خدمة العملاء
  - الأنماط الخمسة لمقدمي الخدمة
  - مهارات التواصل الفعالة للتعامل مع العملاء
  - أنواع العملاء وكيفية التعامل معهم حسب معايير التميز
  - الإرشادات العشرة للمحافظة على العميل على المدى الطويل حسب معايير التميز
  - مفهوم الخدمة في المنظمات المتميزة حسب معايير الجودة الشاملة
  - معايير الجودة والخدمة المتميزة.
  - معايير التميز وارضاء العملاء.
- التميز في حل المشكلات
  - أساسيات في إدارة الابتكار والإبداع
  - التفكير الاستراتيجي أهم الاستمارات الحقيقية لتحقيق التميز والإبداع
  - استخدام التفكير الابتكاري في حل المشكلات
  - تنمية القدرات الابداعية في حل المشكلات
  - مختبر التطوير الاستراتيجي والإبداعي
  - معايير التميز في حل المشكلات بأسلوب إبداعي
- التميز في صنع القرارات التنفيذية
  - خصائص نظم دعم القرار وقدراتها
  - مراحل تصميم سايمون لإتخاذ القرار
  - مراحل تصميم DSS لإتخاذ القرار
  - دور أسلوب DSS في صنع القرارات الإدارية
  - نظم مراحل دعم القرار الجماعي GDSS
  - مقومات بيئة نظام دعم القرار حسب معايير الجودة
  - معايير التميز في صناعة القرار التنفيذي



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- التقييم العلمي:
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطوّرهم.
- العصف الذهني والتفاعل:
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- الحالات العملية:
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- التقييم النهائي:
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- المواد التعليمية:
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائل متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- تقارير الحضور والنتائج:
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- المحترفين والخبراء:
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرّبين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- شهادة اتمام مهنية:
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- أوقات البرامج:
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414979



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden