



الموارد البشرية وشؤون الموظفين



الأكاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: التطوير المهني وتخطيط التعاقب الوظيفي

| الكود   | المدينة         | الفندق      | البداية    | النهاية    | السعر  | عدد الساعات |
|---------|-----------------|-------------|------------|------------|--------|-------------|
| HRC-946 | شرم الشيخ (مصر) | قاعة فندقية | 2024-07-28 | 2024-08-01 | € 2950 | 25          |

### اهداف البرنامج التدريبي

- سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:
  - فهم أساسيات التطوير الوظيفي وتخطيط التعاقب الوظيفي
  - التمييز بين إدارة وتخطيط التعاقب الوظيفي، والتخطيط للاستبدال وإدارة المواهب وإدارة رأس المال البشري
  - مقارنة الموارد البشرية التي تركز على النشاط التقليدي بالموارد البشرية التي تركز على تخطيط المسار الوظيفي
  - شرح دور الموظف وصاحب العمل في التطوير الوظيفي
  - تطبيق المبادرات المبتكرة للتطوير الوظيفي للشركات
  - تقييم وتشغيل برنامج تخطيط التعاقب الوظيفي الفعال لسد الفجوات التنموية في المؤسسة
  - إعداد خطط التنمية الفردية وإدارة الخيارات الوظيفية

### الفئات المستهدفة من البرنامج التدريبي

- مدراء الموارد البشرية والمدراء التنفيذيون وشركاء الموارد البشرية وقادة الفرق والمتخصصون.

### المحتوى العلمي للبرنامج التدريبي

- اعطاء الأولوية للأفراد
  - وضع أسماء الأفراد قبل الأرقام
  - متطلبات الموظفين من المؤسسات التي يعملون فيها
  - متطلبات المؤسسات
  - الحرب من أجل اكتساب المواهب
  - أهم أولويات الموارد البشرية في الوقت الحاضر
  - فك الارتباط ودوامه الهبوط في الأداء
  - الاستراتيجية المبنية على الأفراد
  - أنشطة الموارد البشرية: التركيز على الأنشطة التقليدية مقابل التركيز على التطور المهني



- أساسيات إدارة المسار الوظيفي وإدارة وتخطيط التعاقب الوظيفي
  - الوظائف في الوقت الحالي: أهمية التطوير المهني
  - تعريف التطوير المهني
  - عملية التطوير المهني والروابط مع الموارد البشرية
  - العناصر الأساسية في نظام التطوير المهني المتكامل
  - تعريف تخطيط التعاقب الوظيفي
  - الأهداف الرئيسية وأسباب إنشاء وإدارة تخطيط التعاقب الوظيفي
  - التمييز بين تخطيط التعاقب الوظيفي والتخطيط للاستبدال
- الاستعداد المؤسسي للتغيير
  - تعريف التطوير المهني
  - تعزيز ثقافة التطوير المهني
  - خصائص ثقافة التطوير المهني
  - التطوير المهني كعامل تغيير
  - الأدوار والمسؤوليات في ثقافة التطوير المهني
  - دور الموارد البشرية
  - دور المدراء التنفيذيين
  - دور الإدارة العليا
  - دور الموظفين الخاضعين للتطوير المهني
- تحديد الموظفين ذوي القدرات العالية
  - المناصب الوظيفية الرئيسية
  - الموظفين ذوي القدرات العالية والأخصائيين المحترفين
  - تقييم القدرات الفردية
  - أفضل الممارسات لتحسين إدارة الموظفين ذوي القدرات العالية
  - صفات عمليات تحديد وتطوير والاحتفاظ بالموظفين ذوي القدرات العالية
- التطوير المهني: الأدوات والمنهجيات
  - الكفاءات: أساس التطوير المهني
  - أطر الكفاءات
  - التوجيه: وظيفة إدارية أساسية
  - الإرشاد المهني: نظام إجباري للتطوير المهني
  - خدمات الإرشاد المهني
- تطوير التعاقب الوظيفي داخل المؤسسة
  - إعداد دراسة جدوى لتخطيط التعاقب الوظيفي والإدارة
  - بدء برنامج تخطيط التعاقب الوظيفي والإدارة



- تنقيح البرنامج التعاقبي
- تقييم متطلبات العمل الحالية والأداء الوظيفي الفردي
- تقييم متطلبات العمل المستقبلية والقدرات الفردية
- سد فجوة التطوير المهني: خطة التطوير المهني الفردية (IDP)
- تصميم خطة التطوير المهني الفردية



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- التقييم العلمي:
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطوّرهم.
- العصف الذهني والتفاعل:
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- الحالات العملية:
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- التقييم النهائي:
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- المواد التعليمية:
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائل متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- تقارير الحضور والنتائج:
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- المحترفين والخبراء:
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرّبين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- شهادة اتمام مهنية:
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- أوقات البرامج:
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414979



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden