



دورة: التحول من موازنة البنود إلى موازنة البرامج والأداء

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	عدد الساعات	السعر
387	جاكرتا (إندونيسيا)	قاعة فندقية	2026-04-27	2026-05-01	25	EUR 3950

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

المفاهيم الأساسية ذات الصلة

- موازنة البرامج والأداء.
- إدارة الأنشطة وإدارة الموارد الإنتاجية.

الموازنات

- الموازنات أداة تخطيط وتنسيق ورقابة.
- الوظائف الرئيسية للموازنات.
- مزايا الموازنات.
- قواعد الموازنات.
- تبويب الموازنات.
- من حيث الفترة الزمنية التي تغطيها.
 - من حيث طبيعة عمليات النشاط.
 - من حيث مستويات النشاط.
 - من حيث التطور الفكري
- موازنة البنود والاعتمادات : الإطار العام ، متطلبات الإعداد ، التشوهات
- موازنة البنود: مزاياها ومشاكلها
- موازنة البرامج والأداء كبديل لموازنة البنود



موازنة الأداء:

- سماتها
- تصنيف الأنشطة الحكومية
- عناصر موازنة الأداء
- مستلزمات تطبيق موازنة الأداء
- متطلبات العمل بموازنة البرامج والأداء
 - إعادة هندسة العمليات الحكومية.
 - التحليل الوظيفي للانفاق الحكومي.
- تقويم البرامج
- هيكل البرامج والأنشطة الحكومية
 - تحليل الوظائف والبرامج.
 - تحليل الأنشطة والأعمال.
- إعداد موازنة البرامج والأداء
 - شكل ومحتوى موازنة البرامج والأداء.
 - مراحل موازنة البرامج والإداء (الإعداد – التقييم)
 - موازنة البرامج والأداء والخطة الإستراتيجية.
 - حالة تطبيقية لموازنة البرامج والأداء
- حالة تطبيقية لموازنة البرامج والأداء

موازنة التخطيط والبرمجة:

- مقومات نظام التخطيط والبرامج.
- متطلبات تطبيق نظام التخطيط والبرامج.

موازنة الأساس الصفري:



- المزايا والفوائد.
- مراحل التطبيق.
- صعوبات تطبيق الموازنة الصفرية.
- النظام المحاسبي الحكومي وأثره في إعداد الموازنات.
- طرق إعداد تقديرات الموازنات.
- الجوانب السلوكية للموازنات.
- إعداد الموازنة
- تطبيقات وحالات عملية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.