



## دورة: المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات التطوير والتحسين المستمر

الكود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	عدد الساعات	السعر
237	سنغافورة	قاعة فندقية	2026-04-17	2026-04-13	25	EUR 5950

### المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

#### مفاهيم التميز الإداري وإدارة التغيير

- مفاهيم التميز الإداري في ضوء التحديات والمتغيرات الحالية.
- العوامل المؤثرة على التميز الإداري وتحليلها.
- المفاهيم الحديثة لإدارة التغيير وتحسين مناخ العمل.
- الأسباب التي تدعو إلى التغيير.

#### تشخيص وتحليل الوضع الحالي

- مؤشرات قياس كفاءة التنظيم الحالي.
- القياس الفعلي للوضع الحالي كمدخل للحاجة إلى التغيير التنظيمي.
- قياس الإنتاجية.
- قياس المناخ التنظيمي.
- تقييم الأداء.
- أعراض التنظيم المريض ومبررات إعادة تغيير وتطوير التنظيم.
- مفاهيم التطوير التنظيمي وماهية التنمية.
- من يتولى الدراسة التشخيصية؟

#### استراتيجيات التطوير التنظيمي وإدارة التغيير

- إستراتيجية التطوير التنظيمي وتطبيقاتها:



- التطوير التنظيمي وزيادة الكفاءة التنظيمية.
- تحليل النظم كمدخل للتطوير التنظيمي.
- إدارة التغيير:
  - مدى قبول التغيير.
  - مقاومة التغيير: أسبابها، وسائلها، أشكالها، والعوامل المؤثرة فيها.
  - الإدارة وإجراءات تقليل مقاومة التغيير.
- أساليب ومراحل التغيير والتطوير.

#### **الوحدة الرابعة: التخطيط للتطوير والتغيير**

- التخطيط للتطوير والتغيير ووضع الخطة الالزمة:
  - تحديد الأهداف الجديدة.
  - تحديد مؤشرات الأداء الجديدة.
  - تطبيق برامج التطوير والتغيير.
- مختبر التخطيط للتطوير وتحسين الأداء:
  - تحديد مجال العمل.
  - تحديد الأهداف.
  - تحديد مؤشرات الأداء الوظيفي.
  - التنفيذ للتطوير والتغيير وقياس الأداء.

#### **دور خبير التطوير والمهارات السلوكية**

- مسؤوليات خبير التطوير:
  - متطلبات تطبيق خطة التطوير والتغيير.
  - تحليل للقوى الدافعة والمعوقة للأداء.
  - دور ومواقف وأساليب خبير التطوير.
- المهارات السلوكية الالزمة لقيادة عملية التطوير.



- دور البرامج التدريبية في التغيير.

#### **بناء فرق العمل وتحسين المناخ التنظيمي**

- بناء فريق العمل في ضوء التغيير.
- تحليل العلاقات التبادلية، المواجهة، وإرجاع الأثر.
- أساليب مواجهة مقاومة العاملين وأساليب تحسين مناخ العمل.
- استراتيجيات التغيير الحديثة في المنظمات.

#### **إدارة الجودة الشاملة واستراتيجيات التحسين**

- أهداف إدارة الجودة الشاملة ومبادئها.
- استراتيجيات التحسين المستمر.
  - التركيز على الزبون الداخلي والخارجي.
  - تحسين العمليات وخطوات تحسين العمليات.
  - المشاركة والاندماج والتمكين.
  - تحسين نتائج العمل.
- الجودة الشاملة والتحسين المستمر.
- بطاقة القياس المتوازن (BSC).
- منهجة ستة سيجما.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحد الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

#### أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.