



دورات الإدارة الإلكترونية

دورة: المؤتمرات والاجتماعات الإلكترونية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	عدد الساعات	السعر
711	أمستردام (هولندا)	قاعة فندقية	2026-04-06	2026-04-10	25	EUR 5450

المحاور العلمية والعملية للدورة التدريبية

أهمية الاجتماعات الالكترونية المفتوحة:

- مشاهدة الطرف الآخر وطرح اسئلته والاستماع للإجابة عن طريق شبكة الانترنت
- ارسال رسائل الفاكس عن طريق شبكة الانترنت
- عقد المؤتمرات الالكترونية من دون الحاجة الى السفر والانتقال
- توفير قناة اتصال مباشرة مرئية ومسموعة بين الاطراف المشاركة في هذه المؤتمرات.

العمل على تحضير الاجتماعات الالكترونية :

- تطبيقات الاتصالات الإلكترونية
- تحديد المواعيد إلكتروني
- تطبيقات الاجتماعات الإلكترونية
- تطبيقات المراسلات الإدارية إلكتروني
- الاتصال الإلكتروني
- تطبيقات البريد الإلكتروني
- الأرشفة الإلكترونية وضغط الملفات
- إدارة الوقت إلكتروني
- تطبيقات المراسلات الإدارية إلكتروني



- استخدام تقنية العريضة الالكترونية
- التوقيع الالكتروني
- البث المباشر عن طريق شبكة الانترنت
- مشاهدة الجلسات التي تم بثها سابقا.
- انشاء موقع الانترنت خاص بالاجتماعات الالكترونية
- انشاء قاعدة وهي قاعدة بيانات مرتبطة بشبكة الانترنت
- انشاء قاعدة بيانات التغطيات الاعلامية
- انشاء المذكرة الالكترونية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.