



دورات التدريب وتطوير الكفاءات البشرية

دورة: الممارسات الواقعية والأصول العلمية لإدارة الموارد البشرية والتدريب

الكود	المدينة	الفندق	قاعة فندقية	بداية التدريب	نهاية التدريب	عدد الساعات	السعر
342	بيروت (لبنان)			2026-01-26	2026-01-30	25	EUR 2550

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

التدريب وأصول العمل التدريبي

- مفهوم التدريب والعمل التدريبي في ظل المتغيرات العالمية الجديدة.
- مداخل تقدير وتحديد الاحتياجات التدريبية والطرق العملية لها.
- منهجية وأساليب تصميم البرامج التدريبية لإيفاء بالاحتياجات التدريبية.
- إدارة وتنفيذ البرامج التدريبية داخل المؤسسات.
- مستويات تقويم التدريب داخل وخارج المؤسسات التدريبية.

إدارة التدريب والمراكز التدريبية

- بناء التنظيم والهيكل التنظيمي لمراكز ومعاهد التدريب.
- دور إدارة التدريب في الإعداد والتنفيذ والتقويم للنشاطات التدريبية.
- مواصفات ومهارات المدرب الفعال.

التدريب والبيئة

- المتغيرات العالمية التي تقود إلى الاهتمام بالتدريب من أجلبقاء ونمو المؤسسات.
- تحليل وفهم المتغيرات البيئية المؤثرة على أداء إدارة التدريب وجوده نتاجها.
- استراتيجيات مواجهة التحديات المستقبلية.



- التدريب والمدخل التدريبي مفهوم التدريب: - أهمية التدريب - مدخل التدريب.
- تحديد الاحتياجات التدريبي مفهوم وأهمية تحديد الاحتياجات التدريبي:
 - مستويات تحديد الاحتياجات التدريبي
 - مصادر الاحتياجات التدريبي
 - تصميم البرامج التدريبي
 - مفردات تصميم البرامج التدريبي
 - مبادئ التعلم - تصميم البرامج التدريبي
- إدارة البرامج التدريبي:
 - عوامل الموقف التدريبي
 - الاستعداد لعوامل الموقف التدريبي
- تقويم التدريب
 - مفهوم تقويم التدريب
 - مستويات التقويم
 - منهجة وأصول تقويم التدريب
 - تصميم دراسات
- المنظمة التدريبية
 - المنظمة التدريبية كنظام مفتوح
 - مكونات النظام الداخلي للمنظمة التدريبية
 - إدارة تنظيم التدريب
- تصميم الهيكل التنظيمي للمنظمة التدريبية:
 - العوامل المؤثرة في تحديد الهيكل التنظيمي لوحدات التدريب
 - طرق التقسيم الإداري لوحدات التدريب
 - البيئة الخارجية للمنظمة التدريبية
 - البيئة العامة للمنظمة التدريبية
- القوى ذات التأثير العام على المنظمة التدريبية (الثقافية، التقنية، التعليمية، السياسية القانونية، السكانية، الاقتصادية)



• جهات التأثير المباشر على المنظمة التدريبية:

- الزبائن
- الموردون
- المنافسون
- الحكومة
- الاتحادات
- الجمعيات

• تفاعلات البيئة التدريبية:

- أنواع ومستويات الأهداف
- أنواع وكميات الموارد
- القيود والاعتبارات

◦ القيم والمعايير التي يجب الاسترشاد بها في اختيار الأنشطة

• استراتيجيات التدريب لمواجهة التحديات المستقبلية:

- تحديات الألفية الثالثة والتدريب
 - المهارات الفاعلة للموارد البشرية
 - المهارات الأساسية للموارد البشرية
 - مهارات العمل الفرقي
 - الثقافة التنظيمية الجديدة
 - المضامين الاستراتيجية لتهيئة الموارد البشرية
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحد الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.