



دورات التدريب وتطوير الكفاءات البشرية

دورة: المنظومة المتكاملة في تخطيط السياسات التدريبية وإعداد الخطط التدريبية

ال kod	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	عدد الساعات	السعر
297	باريس (فرنسا)	قاعة فندقية	2026-05-11	2026-05-15	25	EUR 5450

أهداف البرنامج

- تزويد المشاركين بمجموعة من المعارف الأساسية في التدريب ، وصقل مهاراتهم الإدارية والسلوكية لتنمية قدراتهم على استخدام الأساليب المهنية اللازمة لزيادة فعالية إدارة نشاط التدريب .
- تنمية مهارات المشاركين لمفاهيم السياسات التدريبية ومصادر التعرف عليها ، والعوامل المؤثرة في اختيار الأسلوب المناسب ، جمع ودراسة البيانات اللازمة للتعرف على الاحتياجات التدريبية ، ومداخل ومتطلبات واستراتيجيات ووسائل تحديد الاحتياجات التدريبية ، والأساليب الحديثة في إعداد خطط التدريب

المحاور العلمية للبرنامج

- المعارف الأساسية في التدريب
- مفهوم السياسات التدريبية ومصادر التعرف عليها .
- تخطيط النشاط التدريسي
- الأنشطة اللازمة لتنفيذ وإدارة برامج التدريب .
- تطبيقات على مصادر التعرف على الاحتياجات التدريبية .
- تحديد الاحتياجات التدريبية ومصادر حصرها .
- توصيف الوظائف ومعدلات الأداء وانجاز الأهداف المطلوبة وآراء الرؤساء والمرؤوسين .
- أساليب الكشف عن السياسات التدريبية
- العوامل المؤثرة في اختيار الأسلوب المناسب والمهارات اللازمة في التعرف على السياسات التدريبية .
- أساليب جمع ودراسة البيانات اللازمة للتعرف على الاحتياجات التدريبية .
- مداخل الاحتياجات التدريبية .
- الاحتياجات التدريبية (المفهوم والأهمية والعناصر) .
- متطلبات واستراتيجيات ووسائل تحديد الاحتياجات التدريبية .



- استخدام نتائج تحليل الاحتياجات التدريبية في تصميم البرامج التدريبية .
- الأساليب المستخدمة في إعداد خطط التدريب .
- متابعة وتقدير المتدربين
- متابعة وتقدير برامج التدريب
- دور إدارة التدريب في تحديد مشكلات العمل .
- المواءمة بين الاحتياجات التدريبية المطلوبة والإمكانيات التدريبية المتاحة .
- كيفية تقديم مشروع الخطة للاعتماد من قبل الإدارة العليا
- كيف يتم توزيع الخطة على الوحدات التدريبية .
- حساب عناصر تكلفة التدريب وقياس فعاليتها .
- تقدير العائد من التدريب



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحد الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.