



دورة: نظم التخطيط المالي والتنبؤ وإعداد الموازنات وتطبيقاتها باستخدام الجدوال الإلكتروني

الكود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	عدد الساعات	السعر
913	بانكوك (تايلاند)	قاعة فندقية	2026-05-25	2026-05-29	25	EUR 4950

المحتويات العلمية للدورة التدريبية

- ماهية التخطيط
- أهمية التخطيط .
- أنواع التخطيط.
- علاقة التخطيط باستراتيجية الشركة.
- مفهوم وعناصر التخطيط .
- مراحل التخطيط .
- الربط بين التخطيط والموازنة.
- الاطار العام للموازنة التخطيطية
- اسباب اعداد الموازنة التخطيطية.
- اهداف الموازنة التخطيطية.
- مبادئ اعداد الموازفات.
- مراحل اعداد الموازفات.
- معوقات وصعوبات اعداد الموازفات.
- مزايا الموازفات
- عيوب الموازفات
- مداخل اعداد الموازفات.
- حالات عملية متنوعة.



- العوامل المتحكمه في اعداد الموازنات.
- دور التنبؤ في اعداد الموازنات التخطيطية.
- اعداد الموازنات التخطيطية
- اعداد الموازنات التخطيطية في الشركات الصناعية والتجارية.
- حالات عملية لاعداد الموازنات.
- أهمية الجداول الالكترونية في العمل المحاسبي/المالي
- كيفية استخدام مزايا برنامج الجداول الالكترونية في عملية إعداد الموازنة
- استخدم وظائف برنامج الاكسل في الرقابة على الانحرافات
- إعداد تقارير تنفيذ الموازنة حسب البنود باستخدام برنامج الجداول الالكترونية
- إعداد تقارير الانحرافات في الموازنة حسب البنود باستخدام برنامج الجداول الالكترونية
- تحليل الأهمية النسبية للانحرافات باستخدام برنامج الجداول الالكترونية
- تعريف ومبادئ الموازنة العامة للدولة.
- تقديرات الموازنة العامة للدولة.
- دورة الموازنة العامة للدولة.
- الاساليب الحديثة لاعداد الموازنة العامة للدولة.
- متطلبات تطبيق الاساليب الحديثة لاعداد الموازنة الحكومية.
- اساليب ترشيد وضبط الانفاق الحكومى.
- حالات وورش عملية وتطبيقيه
- تقييم وخاتم الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحد الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.