



الجدارة الإشرافية وإعداد الاستراتيجيات الإبداعية في العمل

الكود	المدينة	المنتدى	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
879			2026-05-11	2026-05-15	25	€

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

جدارة التخطيط ووضع الخطط:

- مفاهيم التخطيط .
- أساليب التخطيط .
- متابعة الخطة .
- تقييم أداء الخطة .
- الخطة التفصيلية للعمل
- توزيع الأدوار

جدارة التنظيم:

- مفهوم التنظيم .
- الهيكل التنظيمي .
- الوصف الوظيفي .
- تقييم الوظائف .
- الدليل التنظيمي

جدارة الرقابة وتصحيح الأخطاء:

- مفاهيم الرقابة .
- أساليب الرقابة .
- تقارير المتابعة .
- تقييم أداء النشاط .



• مؤشرات التقييم

دور المديرين في العملية الإدارية:

- حل المشكلات إتخاذ القرارات.
- اتخاذ القرارات والعملية الإدارية .
- مفهوم اتخاذ القرارات .
- العناصر المؤثرة في اتخاذ القرار .
- دقة القرار .
- الالتزام بالقرار .
- أسباب فشل القرارات

الجدارات السلوكية:

- أهم المفاهيم السلوكية اللازمة لإدارة سلوك العاملين
- المهارات السلوكية الأساسية (التحفيز | الاتصال | القيادة)
- التميز والقدرة على تشخيص وحل المشكلات السلوكية

القيادة:

- دور القيادة الإدارية في فرق العمل.
- تعريف فريق العمل .
- الخصائص المميزة لفريق العمل الفعال
- متى يتطلب الأمر بناء فريق للعمل
- خصائص الفريق الفعال.
- الخصائص الفردية لأعضاء الفريق.
- الأدوار الداخلية لفرق العمل.
- أسباب الاتجاه نحو فرق العمل



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الجدارة الإشرافية وإعداد الاستراتيجيات الإبداعية في العمل

الكود	المدينة	الضدق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
879			2026-05-11	2026-05-15	25	€

نموذج التسجيل

<input type="text"/>	اسم المشترك كاملا:
<input type="text"/>	جهة عمل المشترك:
<input type="text"/>	الدولة-المدينة:
<input type="text"/>	رقم الهاتف المحمول:
<input type="text"/>	رقم هاتف العمل:
<input type="text"/>	البريد الالكتروني:
<input type="text"/>	طريقة سداد الرسوم:

بيانات المدير المسؤول

<input type="text"/>	اسم الشخص المسؤول:
<input type="text"/>	رقم هاتف العمل:
<input type="text"/>	رقم الهاتف المحمول:
<input type="text"/>	عنوان العمل التفصيلي:
<input type="text"/>	البريد الالكتروني: