الدورات القيادية

إدارة العمل الجماعي وقيادة فرق العمل

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
259			2024-12-22	2024-12-26	25	€

الهدف من البرنامج

- تنمية روح العمل الجماعي بين المشاركين
- زيادة درجة تماسك المجموعة
- تأصيل قيم فريق العمل وتوحيد الرؤية بين أعضاء الفريق مما يزيد من فاعلية فرق العمل وتقليل الاحتكاك والنزاع بين الفرق داخل المجموعة من خلال وحدة الرؤية .

المشاركون بالبرنامج

إلى جميع الشباب الراغبين في اكتساب وإتقان مهارات النجاح وتحقيق الأهداف من خلال التعاون و العمل الجماعي كفريق عمل متماسك لتحقيق الأهداف المستقبلية .

محتويات البرنامج

- طبيعة فرق العمل وأهميتها :
  - خصائص فرق العمل وعناصر تماسكها .
  - أنواع فرق العمل .
  - مزايا العمل الجماعي
  - مساوئ العمل الجماعي .
  - تأثير الجماعات غير الرسمية .
  - أهمية فرق العمل فى القرن الواحد والعشرون
  - مراحل تطور المجموعات .
- الاتصالات بين أفراد الجماعة :
  - معنى الاتصال الفعال بين أعضاء فريق العمل
  - عملية الاتصال الفعال ومكوناتها .
  - مهارة التحدث .
  - مهارة الإنصات .
  - مهارة إرجاع الأثر
  - التغلب على فجوة الاتصال ومعوقات الاتصال

- مهارة معالجة القلق الاتصالي .
- معوقات الاتصال بين أفراد المجموعة .
- أساليب تحسين الاتصالات بين أفراد المجموعة .

- القيادة الفعالة لفرق العمل :
  - أنماط القيادة .
  - القيادة التبادلية لفرق العمل .
  - القيادة التحويلية لفرق العمل .
  - بناء فريق العمل المتكامل .
  - إدارة اجتماعات فريق العمل .
  - أساليب تحفيز فريق العمل .
  - إدارة شبكات فرق العمل .
- طرق اتخاذ القرارات الفعالة داخل المجموعة :
  - أساليب اتخاذ القرارات بين الفرد والمجموعة .
  - معوقات اتخاذ القرارات الفعالة للمجموعات .
  - تمرين جماعي : الطرق المختلفة لاتخاذ القرارات .
  - تمرين جماعي : التعاون / التنافس / والعمل الفردي .
- إدارة ومواجهة النزاع والصراعات بين أعضاء فرق العمل :
  - مفهوم الصراع التنظيمي .
  - مكونات الصراع التنظيمي ومصادره .
  - أنواع الصراعات التنظيمية .
  - مراحل عملية الصراع .
  - طرق معالجة الصراع بين أفراد المجموعة .
  - أساليب منع الصراع على مستوى المجموعة .
  - أسباب فشل فرق العمل وإدارة الصراع داخل فريق العمل .
  - طرق ونظم إثابة وعقاب فرق العمل وميزات وعيوب كل طريقة .
  - حالات وورش عملية وتطبيقية
  - تقييم وختام البرنامج التدريبي

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:

  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

- التقييم العلمي:

  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

- العصف الذهني والتفاعل:

  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق

المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

- الحالات العملية:

  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

- التقييم النهائي:

  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

- المواد التعليمية:

  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة

مثل ورق مطبوع وأقراص سي ديأو أجهزة الفلاش ميموري

- تقارير الحضور والنتائج:

  - نقوم بإعداد تقارير حضور متفصلة للمشاركين ونقدم تقييما شاملا للبرنامج.

- المحترفين والخبراء:

  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

- شهادة اتمام مهنية:

- يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

- أوقات البرامج:

- تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.

الدورات القيادية

إدارة العمل الجماعي وقيادة فرق العمل

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
259			2024-12-22	2024-12-26	25	€

نموذج التسجيل

اسم المشترك كاملا:

جهة عمل المشترك:

الدولة-المدينة:

رقم الهاتف المحمول:

رقم هاتف العمل:

البريد الالكتروني:

طريقة سداد الرسوم:

بيانات المدير المسؤول

اسم الشخص المسؤول:

رقم هاتف العمل:

رقم الهاتف المحمول:

عنوان العمل التفصيلي:

البريد الالكتروني: