

دورات إدارة المشتريات

القواعد والمفاهيم الحديثة في منظومة المشتريات: المراسلات، التفاوض، التعاقد، التحكيم

الكود	المدينة	الضدق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
189			2024-07-21	2024-07-25	25	€

الهدف العام من البرنامج

- تزويد المشاركين بالمفاهيم والمعلومات الحديثة في مجال المشتريات وكيفية إتمام المراسلات التجارية والتفاوض والتعاقد بالشراء من خلال القواعد المنظمة للشراء الداخلي والخارجي .
- إكساب المشاركين معرفة تطبيق النظم والوظائف المختلفة لإدارة المشتريات وطرق التفاوض والتعاقد .
- إكساب المشاركين مهارات كيفية إتباع الطرق العملية في مواجهة مشكلات الشراء وتفاصيل التعاقد .
- تنمية مهارات المشاركين في كيفية التعامل الفعال مع الموردين من خلال الإستراتيجيات الحديثة في التفاوض
- إكساب المشاركين مهارة تنفيذ الخطوات السليمة لعملية التعاقد .

محتويات البرنامج

- وظيفية إدارة المشتريات .
- المركزية واللامركزية في أساليب الشراء .
- التنظيم الإداري لجهاز المشتريات والتنظيم الداخلي لإدارة المشتريات .
- نظم إجراءات الشراء
- النظم والسجلات الخاصة بالشراء .
- عمليات التخطيط للشراء والأسلوب العلمي لتحديد كميات الشراء المناسبة وبالسعر المناسب وفي الوقت المناسب وبالجودة المطلوبة .
- سجل الموردين ونظم المفاضلة بين الموردين " العروض " ودور المواصفات القياسية في تطبيق ذلك .
- الإستراتيجيات الحديثة في التفاوض لعملية الشراء .
- المهارات اللازمة لإنجاح عملية التفاوض في الشراء .
- التشريعات واللوائح المنظمة للشراء الداخلي والخارجي :
 - في مجال الشراء الداخلي :
 - الموازنة التقديرية
 - طرق الشراء وإجراءاتها
 - إبرام العقود
 - في مجال الشراء الخارجي
 - البيانات والشروط اللازمة للموردين عند طلب القروض
- اختيار مصادر الشراء الخارجي ودراسة القروض والمفاضلة بينها .

- إصدار أمر الشراء وإبرام التعاقد .
- إبرام العقود والصيغة الجيدة .
- هناك نوعان من العقود في مجال الشراء هما :
 - التعاقد بسعر محدد
 - التعاقد على أساس التكاليف
 - عيوب التعاقد على أساس التكاليف
 - أشكال التعاقد على أساس التكاليف
 - التكلفة مع علاوة بنسبة من التكلفة
 - التكلفة مع علاوة بأجر محدد
 - التكلفة مع أجر تشجيعي
 - التكلفة بدون أجر
- الإعداد لسداد قيمة المشتريات الخارجية / فتح الاعتماد وإجراءاته .
- تدبير نقل وتأمين المشتريات الخارجية والإجراءات والمراسلات الخاصة بها .
- إجراءات التخليص الجمركي على المشتريات ومشاكلها
- نظم المعلومات واستخدام الحاسب في مجال الشراء .
- مراحل العملية التفاوضية والإجراءات اللازمة .
- الاستراتيجيات المختلفة للتفاوض وتكتيكات التفاوض الفعال .
- مهارات إبرام العقود ومتطلبات الصياغة .
- المسائل الجوهرية والتفصيلية الواجب مراعاتها في العقد .
- مرحلة التعاقد والارتباط .
- نماذج لأنواع العقود التجارية .
- إعداد العقود الإنشائية الدولية وقواعد الفيديك (FIDIC)
- التحكيم التجاري الدولي طبقاً لقواعد غرفة التجارة الدولية بباريس (ICC)
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريبي



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:

- نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

- التقييم العلمي:

- نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

- العصف الذهني والتفاعل:

- نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق



المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة



مثل ورق مطبوع وأقراص سي دياو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور متفصلة للمشاركين ونقدم تقييما شاملا للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:



- يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

- أوقات البرامج:

- تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



دورات إدارة المشتريات

القواعد والمفاهيم الحديثة في منظومة المشتريات: المراسلات، التفاوض، التعاقد، التحكيم

الكود	المدينة	الضدق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
189			2024-07-21	2024-07-25	25	€

نموذج التسجيل

<input type="text"/>	اسم المشترك كاملا:
<input type="text"/>	جهة عمل المشترك:
<input type="text"/>	الدولة-المدينة:
<input type="text"/>	رقم الهاتف المحمول:
<input type="text"/>	رقم هاتف العمل:
<input type="text"/>	البريد الالكتروني:
<input type="text"/>	طريقة سداد الرسوم:

بيانات المدير المسؤول

<input type="text"/>	اسم الشخص المسؤول:
<input type="text"/>	رقم هاتف العمل:
<input type="text"/>	رقم الهاتف المحمول:
<input type="text"/>	عنوان العمل التفصيلي:
<input type="text"/>	البريد الالكتروني: