

دورات التعليم والبرامج الأكاديمية

استخدام تكنولوجيا المعلومات وشبكات الاتصالات في تنظيم وإدارة المكتبات الجامعية

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
620			2024-04-28	2024-05-02	25	€

الهدف العام للبرنامج

- اكتساب المهارات المتطورة للمشاركين في مجال إدارة المكتبات من أعمال الفهرسة وتصنيف الكتب وغيرها، مع التركيز على كيفية الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات المتطورة في مجال المكتبات.

المحتوى العلمي للبرنامج

- تحديد الاحتياجات ومعرفة أهداف المكتبات:
 - التزويد
 - الفهرسة
 - التصنيف
 - الدوريات
 - الحفظ والتخزين
 - الاعادة
- مجالات تقنية المعلومات والاتصالات المستخدمة في المكتبات
 - الاستنساخ والمثفات الفيلمية.
 - التخزين والاسترجاع.
 - تقنية الاتصالات.
 - وسائل الاتصالات الحديثة ودورها في خدمة المكتبات.
 - النشر الإلكتروني وتأثيره على المكتبات.
 - مستقبل الكتاب المطبوع في ضوء الاتصالات الحديثة.
 - تنمية المهارات الإشرافية في المكتبة.
 - مقابلة الجمهور والتعامل معه.
- حالة عملية على استخدام تكنولوجيا المعلومات في تنظيم وإدارة المكتبات.
- الخطوات الضرورية للإبقاء على المهارات المكتسبة من البرنامج.
- إعداد الخطة التنفيذية اللازمة لنقل المهارات المكتسبة إلى واقع التطبيق العملي.
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريبي



لمن هذا البرنامج

- المدراء والمراقبين ورؤساء الأقسام والعاملين فى المكتبات الجامعية خصوصا والمكتبات العامة والخاصة عموما.

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:

- نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

- التقييم العلمي:

- نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

- العصف الذهني والتفاعل:

- نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق

المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

- الحالات العملية:

- نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

- التقييم النهائي:

- التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

- المواد التعليمية:

- يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة

مثل ورق مطبوع وأقراص سي دياو أجهزة الفلاش ميموري

- تقارير الحضور والنتائج:

- نقوم بإعداد تقارير حضور متفصلة للمشاركين ونقدم تقييما شاملا للبرنامج.

- المحترفين والخبراء:

- يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

- شهادة اتمام مهنية:

- يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

- أوقات البرامج:

- تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



دورات التعليم والبرامج الأكاديمية

استخدام تكنولوجيا المعلومات وشبكات الاتصالات في تنظيم وإدارة المكتبات الجامعية

الكود	المدينة	الضدق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
620			2024-04-28	2024-05-02	25	€

نموذج التسجيل

	اسم المشترك كاملا:
	جهة عمل المشترك:
	الدولة-المدينة:
	رقم الهاتف المحمول:
	رقم هاتف العمل:
	البريد الالكتروني:
	طريقة سداد الرسوم:

بيانات المدير المسؤول

	اسم الشخص المسؤول:
	رقم هاتف العمل:
	رقم الهاتف المحمول:
	عنوان العمل التفصيلي:
	البريد الالكتروني: