دورات العقود والمناقصات

كتابة العقود وتجنب المنازعات القانونية

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
468			2024-11-25	2024-11-29	25	€

الهدف العام للدورة التدريبية

- التعرف على تقنيات العقود المدنية والتجارية.
- دراسة أحكام العقود الادارية.
- كتابة وأبرام العقد الاداري.
- التعرف علي أنواع المناقصات.
- مناقشة المشكلات العملية والنزاعات القانونية التي تثيرها العقود.
- طرق تسوية المنازعات القانونية.

المحتوى العلمي للبرنامج التدريبي:

- تقنيات العقود المدنية والتجارية
  - التعرف على اهم أنواع العقود
  - الفرق بين العقد الرضائي والشكلي والعيني
  - العقود بين المساومة والإذعان
  - العقود المسماه وغير المسماه
  - احكام العقود البسيطة والمختلطة
  - الفروق الجوهرية بين عقود المعاوضة والتبرع
  - العقود المحددة والاحتمالية والزمنية واحكام التعامل معها
  - ما هي العقود التي ترد على الملكية
  - ماهية عقود المنفعة
  - اشكال عقود العمل
- احكام العقود الادارية
  - أنواع العقود الإدارية الاساسية
    - عقد التوريد
    - عقد النقل
    - عقد الأشغال العامة
    - عقد التزام المرافق العامة
    - عقد القرض العام
    - عقد إيجار الخدمات بموجبه
    - عقد تقديم المعاونة
  - إبرام العقد الاداري

- سلطة الادارة في تحديد شروط العقد واهم دفاتر الشروط
- وسائل الادارة في التعاقد
- المناقصات والمزايدات العامة
  - المناقصة المحدودة
  - المناقصةا لمحلية
  - الممارسة المحدودة
  - الاتفاق المباشر
- ما هي أنواع المناقصات؟؟؟
- احوال اللجوء للممارسة
- الاحوال التي يجوز فيها الاتفاق المباشر
- مرحلة الإعداد للمناقصة
  - إعداد فني
  - إعداد إداري
  - إعداد مالي
  - إعداد قانوني
- وثائق المناقصة وإجراءات الإعلان عنها
- إرساء المناقصة والنتائج المترتبة عليها وحالات الغاء المناقصة
- حقوق والتزامات الادارة في العقد الاداري
- حقوق والتزامات المتعاقد في العقد الاداري

- المشكلات العملية والنزاعات القانونية التي تثيرها العقود
  - مشكلات التراضي ووسائل التعبير عن الإرادة
  - مشكلات التعاقد بين غائبين
  - حجية العقد الإلكتروني
  - شروط صحة التراضي وعيوب الرضى
  - الغلط: أحواله وقابلية العقد للابطال
  - التدليس: والفرق بينه وبين الغلط
  - الإكراه: وصوره وبطلان العقد
  - الاستغلال: ومتي يجعل من العقد قابلا للابطال
  - حدود حرية المتعاقدين في التراضي
  - الشرط الجزائي وسلطة تعديله
  - الفرق محل الالتزام ومحل العقد
  - اهمية البحث عن السبب وراء التعاقد
- صياغة وإبرام العقد
  - مراحل إبرام العقد
  - التفاوض على العقود
  - الوعد بالتعاقد
  - احكام العقد الابتدائي
  - التعاقد بالعربون
  - آثار العقد من حيث الروابط التعاقدية
  - أثر العقد على خلفاء العاقد
  - الفاظ العقد ومكوناته وشروطه
  - اللفظ في العقد والتعرف على ارادة المتعاقدين
  - قاعدة: العادة محكمة
  - قاعدة: إعمال الكلام خير من إهماله
  - قاعدة: السكوت عن البيان في معرض الحاجة للبيان بيان
  - مكونات العقد

- الديباجة
- شروط العقد والبنود الأساسية التي لا تختلف من عقد لآخر:
- موضوع العقد واتفاق الأطراف
- المقابل المادي واشكال تحديد المقابل
- الشرط الجزائي واحكامه
- شروط الضمانات القانونية
  - أولاً: ضمان أعمال التعرض الصادرة من أحد العاقدين
  - ثانياً: ضمان التعرض الصادر من الغير
- شروط تحمل المسئولية وانتفائها
- نسخ العقد و تسليمها لكل طرف
- شرط الاختصاص في حالة النزاع
- تحديد القانون المطبق
- شرط إنهاء العقد
- نهاية العقد وزوال الرابطة التعاقدية واسبابه
- انقضاء العقد وانحلاله

- تسوية المنازعات القانونية
  - القضاء كوسيلة اصلية لفض المنازعات
  - التحكيم كاحد اهم الوسائل البديلة لفض المنازعات
  - الوساطة والقرار غير الملزم
  - التوفيق في سبيل الوصول لحلول وسط
  - شرط اعادة التفاوض
    - أولا: اتفاق التحكيم واشكاله
      - تعريف اتفاق التحكيم طبقا لاتفاقية نيويورك 1958
    - ثانياً: صور اتفاق التحكيم
    - ثالثا: شروط صحة اتفاق التحكيم
    - رابعا: أثار اتفاق التحكيم
    - خامسا: انتهاء اتفاق التحكيم
    - سادسا: استقلال شرط التحكيم
    - سابعا: القانون الواجب التطبيق على اتفاق التحكيم
  - المشكلات العملية في التحكيم التجاري
  - تحديد القانون الواجب التطبيق على المسائل الإجرائية والفرق بين تحكيم والتحكيم المؤسسي Ad hoc الحالات الخاصة
  - كيفية تكوين هيئة التحكيم
  - حكم محكمة استئناف باريس فى حكمها الصادر في 17 أكتوبر 1991 م ببطلان شرط التحكيم الذى اقتصر فيه الخصوم على تحديد المقر دون أسماء المحكمين ولا طريقة تعيينهم
  - أهمية تحديد مكان أو مقر التحكيم
  - تحديد القانون الواجب التطبيق على موضوع النزاع
  - التحكيم بالصلح وتبصير الأطراف بالفرق بين التحكيم وفقا لقواعد قانونية والتحكيم بالصلح
  - أهمية تحديد لغة التحكيم
  - المادة 17 من قواعد التحكيم لجنة الأمم المتحدة للقانون التجاري الدولي Uncitral
  - بعض نماذج مشارطات التحكيم
  - حالات وورش عملية وتطبيقية
  - تقييم وختام البرنامج التدريبي

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:

  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

- التقييم العلمي:

  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

- العصف الذهني والتفاعل:

  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق

المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

- الحالات العملية:

  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

- التقييم النهائي:

  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

- المواد التعليمية:

  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة

مثل ورق مطبوع وأقراص سي ديأو أجهزة الفلاش ميموري

- تقارير الحضور والنتائج:

  - نقوم بإعداد تقارير حضور متفصلة للمشاركين ونقدم تقييما شاملا للبرنامج.

- المحترفين والخبراء:

  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

- شهادة اتمام مهنية:

- يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

- أوقات البرامج:

- تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.

دورات العقود والمناقصات

كتابة العقود وتجنب المنازعات القانونية

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
468			2024-11-25	2024-11-29	25	€

نموذج التسجيل

اسم المشترك كاملا:

جهة عمل المشترك:

الدولة-المدينة:

رقم الهاتف المحمول:

رقم هاتف العمل:

البريد الالكتروني:

طريقة سداد الرسوم:

بيانات المدير المسؤول

اسم الشخص المسؤول:

رقم هاتف العمل:

رقم الهاتف المحمول:

عنوان العمل التفصيلي:

البريد الالكتروني: