

دورات تطوير الذات والمهارات الشخصية

تنمية الطاقات الإبداعية ومفاهيم إدارة التغيير

الكود	المدينة	الضدق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
256			2024-10-28	2024-11-01	25	€

الاهداف العامة

- تعميق معرفة المشاركين بالمدائل المبتكرة لإحداث التغيير ومواجهة طرق تحسين المناخ التنظيمي لمواجهة التحديات العالمية .
- صقل وتنمية مهارات المشاركين من خلال التطبيق العملي لأساليب وطرق إحداث التغيير وإدارته من خلال مهارات التطوير والتحسين المستمر .
- لقد تم وضع هذه الدورة لمساعدتك على كشف المزيد من طاقة الإبداع الكامنة لديك ، ثم تطوير الأساليب الضنية التي تتيح لك التحكم في هذه الطاقة حسب إرادتك وزيادة قدرتك على التركيز بالأولويات.

المحاور العلمية

- المفاهيم الحديثة لإدارة التغيير وتحسين مناخ العمل .
- الأسباب التي تدعو إلى التغيير :
 - مؤشرات قياس كفاءة التنظيم الحالي
 - أعراض التنظيم المريض ومبررات إعادة تغيير وتطوير التنظيم
 - مفاهيم التطوير التنظيمي وماهية التنمية
 - من يتولى الدراسة التشخيصية ؟ .
- إدارة التغيير :
 - مدى قبول التغيير
 - مقاومة التغيير ، أسبابها ، وسائلها ، أشكالها ، العوامل المؤثرة فيها
- الإدارة وإجراءات تقليل مقاومة التغيير .
- التخطيط للتغيير :
 - تحديد الأهداف الجديدة
 - تحديد مؤشرات الأداء الجديدة
 - تطبيق برامج التطوير والتغيير .
- مسؤوليات خبير التطوير :
 - دور ومواقف وأساليب خبير التطوير
 - دور البرامج التدريبية في التغيير
 - بناء فريق العمل في ضوء التغيير
 - تحليل العلاقات التبادلية ، المواجهة وإرجاع الأثر .
 - أساليب مواجهة مقاومة العاملين وأساليب تحسين مناخ العمل .
- استراتيجيات التغيير الحديثة في المنظمات .



- أهداف إدارة الجودة الشاملة ومبادئها .
- استراتيجيات التحسين المستمر :
 - التركيز على الزبون الداخلي والخارجي .
 - تحسين العمليات وخطوات تحسين العمليات .
 - المشاركة والاندماج والتمكين .
- ما هي طاقة الإبداع
 - معدل ذكاءك ليس هو معدل أبداعك
 - عوائق الابداع واساليب مواجهتها
 - أساليب ابتكار الأفكار والتركيز
 - التخلي عن التصورات المسبقة
 - الإبداع الجماعي
 - ثمانية وسائل لزيادة إبداع موظفيك
 - الربط الوظيفي والإبداع في العمل
 - الابتكار والحلول العملية
 - التقييم الشخصي وخطة العمل
 - ما أهمية العقل الإنساني .
 - العقل الواعي (الظاهر) .
 - العقل اللا واعي (الباطن) .
 - الفرق بين العقل الباطن و العقل الظاهر .
 - كيف توظف طاقات العقل بطريقة صحيحة .
 - الذكاء و كفاءة العقل البشرى .
 - استخدام إمكانيات العقل بكفاءة و تجلى .
 - ماهي جوانب مظاهر الذكاء .
 - مهارات تحسين الذاكرة .
 - الفهم الجيد للمعلومة .
 - الحرص على تذكر المعلومة .
 - أمثلة على تحسين أداء الذاكرة .
 - أساليب تحسين الذاكرة .
 - ما هي خصائص الذاكرة الانسانية و أولوياتها



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- المحاضرات النظرية:

- نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

- التقييم العلمي:

- نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

- العصف الذهني والتفاعل:

- نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق



المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

- الحالات العملية:

- نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

- التقييم النهائي:

- التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

- المواد التعليمية:

- يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة



مثل ورق مطبوع وأقراص سي دياو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور متفصلة للمشاركين ونقدم تقييما شاملا للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:



- يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

- أوقات البرامج:

- تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



دورات تطوير الذات والمهارات الشخصية

تنمية الطاقات الإبداعية ومفاهيم إدارة التغيير

الكود	المدينة	الضدق	البداية	النهاية	عدد الساعات	السعر
256			2024-10-28	2024-11-01	25	€

نموذج التسجيل

<input type="text"/>	اسم المشترك كاملا:
<input type="text"/>	جهة عمل المشترك:
<input type="text"/>	الدولة-المدينة:
<input type="text"/>	رقم الهاتف المحمول:
<input type="text"/>	رقم هاتف العمل:
<input type="text"/>	البريد الالكتروني:
<input type="text"/>	طريقة سداد الرسوم:

بيانات المدير المسؤول

<input type="text"/>	اسم الشخص المسؤول:
<input type="text"/>	رقم هاتف العمل:
<input type="text"/>	رقم الهاتف المحمول:
<input type="text"/>	عنوان العمل التفصيلي:
<input type="text"/>	البريد الالكتروني: